

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации

по учебной дисциплине

**ОП.08 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ С ПРИМЕНЕНИЕМ
ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

программы подготовки специалистов среднего звена

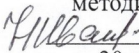
для специальности СПО

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры
дифференцированный зачет

Советск,
2024 год

СОГЛАСОВАНО
заведующий учебно-методическим отделом

 Н. А. Ивашкина
30 августа 2024 года

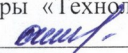
Фонды оценочных средств по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) разработаны на основе:

✓ приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 года №437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», зарегистрировано в Министерстве юстиции России 30 июля 2024 года регистрационный N 78944, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Организация-разработчик: государственное бюджетное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Технологический колледж»

Разработчик:

Левченко А.А. преподаватель

Рассмотрены на заседании методической кафедры «Технологии продуктов питания и товароведения». Протокол № 1 от 29 августа 2024 года 

Рекомендованы Методическим советом государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организацией «Технологический колледж», протокол № 1 от 30 августа 2024 года.

Согласовано:

ООО "Балтика - Советск"
директор по продажам гостиничного комплекса
при гостинице ресторана


А. С. Шматок



I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Общие положения

Фонды оценочных средств (ФОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий.

ФОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачёта.

ФОС разработаны на основании положений:

- программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
- ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none">- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска- оценивать практическую значимость результатов поиска- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	<ul style="list-style-type: none">- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности- приемы структурирования информации- формат оформления результатов поиска информации- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.	<ul style="list-style-type: none">- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	<ul style="list-style-type: none">- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи- современные технологии автоматизированной обработки информации- компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета- правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета

3. Оценка освоения дисциплины ОП.08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки дисциплины ОП.08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий является оценка умений и знаний.

Оценка дисциплины осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля: тестирования, индивидуального и фронтального опроса, выполнения ситуационных заданий.

Формой аттестации по дисциплине является дифференцированный зачет.

3.2. Задания для оценки освоения дисциплины ОП.08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий.

3.2.1. Задания для оценки освоения дисциплины

Итоговый тестовый контроль знаний по дисциплине ОП.08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий предназначен для студентов, обучающихся по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Содержание вопросов включает все темы, изученные студентами по дисциплине.

Вопросы для дифференцированного зачета

1. Что является предметом изучения бухгалтерского учета?
2. Назовите основные объекты предмета бухгалтерского учета.
3. Состав хозяйственных средств организации по их функциональной роли.
4. Назовите основные источники формирования хозяйственных средств.
5. Дайте определение основных средств.
6. Охарактеризуйте нематериальные активы.
7. Дайте понятие предметов труда и назовите их состав.
8. Готовая продукция и товары отгруженные: определите их место в классификации имущества организации.
9. Как подразделяются денежные средства?
10. К какому виду обязательств относятся расчеты с покупателями?
11. Какие средства относятся к привлеченным?
12. Какие вы знаете расчеты?
13. Перечислите привлеченные (заемные) средства.
14. Какие средства относятся к собственным?
15. Как образуется уставный капитал?
16. Охарактеризуйте дебиторскую и кредиторскую задолженность.
17. Назовите хозяйственные операции, которые относятся к процессу снабжения.
18. Как образуется добавочный капитал?
19. Дайте определение метода бухгалтерского учета.
20. Назначение калькуляций, обусловленность их применения в хозяйственных процессах.
21. В чем смысл двойной записи?
22. С помощью какого способа хозяйственные средства получают денежное выражение?
23. Источники образования резервного капитала и его использование.
24. С помощью какого способа формируется единая система информации о финансовом положении организации?
25. В чем заключается взаимосвязь методов бухгалтерского учета?
26. Понятие о хозяйственном учете. Виды хозяйственного учета, их назначение и характеристика, особенности.
27. Измерители, применяемые в учете, их назначение.
28. Требования, предъявляемые к хозяйственному учету.
29. Задачи бухгалтерского учета в современных условиях хозяйствования, объекты бухгалтерского учета.
30. Классификация хозяйственных средств и их понятия.
31. Классификация источников образования хозяйственных средств и их понятия.
32. Стадии хозяйственных процессов.
33. Предмет бухгалтерского учета и его объекты.
34. Метод ведения бухгалтерского счета и его элементы.
35. Документооборот. Проверка, их обработка.
36. Хранение документов.
37. Назначение и характеристика счетов бухгалтерского учета.

38. Активные бухгалтерские счета, их структура, содержание и особенность.
39. Пассивные бухгалтерские счета, их структура, содержание и их особенность.
40. Активно-пассивные бухгалтерские счета, их структура, содержание и их особенность.
41. Корреспонденция счетов и правила двойной записи.
42. Синтетические и аналитические счета, субсчета, характеристика и их взаимосвязь.
43. Простая и сложная бухгалтерская запись.
44. Техника записи на счетах, хронологическая и систематическая запись на счетах.
45. Классификация счетов по экономическому содержанию. 46. Классификация счетов по структуре и назначению.
47. План счетов бухгалтерского учета и его структура.
48. Оборотная ведомость по синтетическим и аналитическим счетам. Сущность трех пар итогов.
49. Понятие о бухгалтерском балансе. Структура и содержание баланса.
50. Типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций.

При подготовке к устному опросу следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Критерии оценивания

«отлично» Обучающийся: – полно излагает изученный материал, дает правильное определение понятий; – обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры не только по литературным источникам, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка

«хорошо» Обучающийся: – дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, установленным для оценки «отлично», но допускает не более 2 негрубых ошибок, которые сам же исправляет, и не более 3 недочетов

«удовлетворительно» Обучающийся: – обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий (допускает более 2 негрубых ошибок); излагает материал непоследовательно, допускает более 3 недочетов

«неудовлетворительно» Обучающийся: – обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала (допускает грубые ошибки).

Тесты для дифференцированного зачета

1. Определение бухгалтерской отчетности можно сформулировать:

а) как систему данных о результатах производственно-хозяйственной деятельности организации, сформированных на базе статистической, оперативной отчетности и данных бухгалтерского учета;

б) как единую систему данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах её хозяйственной деятельности, составляемую на основе данных бухгалтерского учета;

в) как систему таблиц, отражающих сводные данные, по которым можно судить о финансовом состоянии организации и эффективности её деятельности.

2. Бухгалтерская отчетность организации в хозяйственной практике используется как база:

а) для расчета отчислений в государственные внебюджетные фонды;

б) для оценки финансового положения организации основными группами пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности;

в) для процесса отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского

учета.

3. Организации могут составлять отчетность по формам:

- а) принятым и разработанным ими самостоятельно;
- б) утвержденным приказом Минфина России;
- в) утвержденным органами ФНС России.

4. Основной целью при составлении бухгалтерской отчетности является:

- а) формирование информационной базы для составления налоговой отчетности;
- б) обеспечение полезности результатной информации бухгалтерского учета для пользователей финансовой информации;
- в) искажение отдельных показателей отчетности в целях формирования имиджа организации на финансовом рынке.

5. Бухгалтерская отчетность составляется:

- а) на базе данных синтетического и аналитического учета, подтвержденного первичными документами и результатами инвентаризации;
- б) по единой методике и формам, утвержденными Минфином России;
- в) для текущего контроля и управления внутри организации.

6. Из указанных видов отчетности организации к финансовой отчетности относится:

- а) статистическая;
- б) частная;
- в) консолидированная.

7. Отчетность считается достоверной, если она:

- а) предполагает не нацеленность на интересы определенных групп пользователей финансовой информации;
- б) не содержит существенных ошибок или пристрастных оценок и правдиво отражает хозяйственную деятельность;
- в) сформирована в соответствии с требованиями, установленными нормативными актами по бухгалтерскому учету.

8. Отчетность считается сопоставимой, если в ней:

- а) данные за периоды, предшествующие отчетному, сопоставимы с данными за отчетный период;
- б) данные организации сопоставимы с данными других организаций;
- в) содержится информация обо всех фактах хозяйственной деятельности организации.

9. Бухгалтерская отчетность выполняет следующие функции:

- а) позволяет снижать затраты на формирование отчетной финансовой информации;
- б) обеспечивает преемственность в построении Плана счетов;
- в) является информационной базой для принятия управленческих решений руководителями организации.

10. Потребность в гармонизации учета и подходов к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности на международном уровне обусловлена:

- а) неоднозначностью информации бухгалтерской (финансовой) отчетности, вызванной национальными различиями в ее составлении;
- б) выходом национальных компаний на международный рынок;
- в) требованиями крупнейших фондовых бирж к листингу ценных бумаг корпораций.

11. Информационная система бухгалтерского учета традиционно включает следующие комплексы задач:

а) учет денежных средств на расчетном счете, учет расчетов с подотчетными лицами, учет труда;

б) учет основных средств, учет материальных ценностей, учет труда и заработной платы, учет готовой продукции, учет финансово-расчетных операций, учет затрат на производство, сводный учет и составление отчетности;

в) учет готовой продукции, учет материальных ценностей, учет труда.

12. Комплекс задач содержит информацию о:

а) качественно однородных ресурсах предприятия;

б) учете основных средств предприятия;

в) количественно однородных ресурсах предприятия.

13. Сколько фаз обработки могут выделить информационные связи комплекса учетных задач?

а) 4;

б) 3;

в) 5.

14. На первой фазе обработки, заложенной в основу машинных программ, производится:

а) первичный учет, составление первичных бухгалтерских документов, их обработка и составление ведомостей аналитического учета по каждому участку;

б) составление проводок и их размещение в различные регистры аналитического учета;

в) составление журналов-ордеров по номерам счетов.

15. Второй фазой обработки является:

а) составление проводок и их размещение в различные регистры аналитического учета, журналы-ордера по номерам счетов;

б) составление вторичных бухгалтерских документов;

в) составление журналов-ордеров по номерам счетов.

16. Третья фаза обработки состоит в осуществлении свободного синтетического учета:

а) оборотно-сальдовых ведомостей по счетам Главной книги, баланса и форм финансовой отчетности, что обеспечивается головным модулем машинной программы «Проводка – Главная книга - Баланс»;

б) баланса и форм финансовой отчетности;

в) журналов-ордеров по номерам счетов.

17. Для связи с банками широко используется межмашинный обмен информацией по системе:

а) 1С предприятие;

б) КонсультантПлюс;

в) Клиент – Банк, Сбербанк Бизнес online.

18. Информационное обеспечение компьютерной обработки данных бухгалтерского учета состоит из:

а) немашинного и внутримашинного;

б) частного и собственного;

в) объективного и субъективного.

19. Основными носителями внешней информации при автоматизированной обработке являются:

- а) входные и выходные документы;
- б) внутренние и внешние документы;
- в) документы главного бухгалтера.

10. Информация записывается:

- а) на диск;
- б) на магнитном диске в памяти компьютера;
- в) на бумагу

Критерии оценивания

«отлично» – обучающийся выполнил работу полностью, без ошибок и недочетов

«хорошо» – обучающийся в целом выполнил задание (более 2/3 работы), допускается наличие не более одной негрубой ошибки и одного недочета

«удовлетворительно» – задание выполнено не полностью (более 1/2, но менее 2/3 работы), допущены: не более одной грубой ошибки и двух недочетов; не более одной грубой и одной негрубой ошибки; не более трех негрубых ошибок и одного недочета

«неудовлетворительно» – задание выполнено не полностью (менее 1/2 работы), число ошибок и недочетов превысило норму, установленную для оценки «удовлетворительно»

Грубые ошибки:

- незнание или неправильное применение алгоритмов, существующих зависимостей, лежащих в основе выполнения задания или используемых в ходе его выполнения;
- неправильный выбор действий, операций, методов;
- неумение делать выводы и обобщения.

Негрубые ошибки:

- нерациональный выбор действий, операций, методов;
- ошибки при ответе на поставленные вопросы или при решении задач.

Недочеты:

- небрежное оформление записей и расчетов;
- нарушение логики при ответе на поставленные вопросы или при решении задач