


Государственное бюджетное учреждение Калининградской области  
профессиональная образовательная организация  
«Технологический колледж»

УТВЕРЖДАЮ:  
зам. директора по УПР  
  
Щепетина Н.И.  
31.08.2020 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**ПМ.03 СОЗДАНИЕ ИМИДЖА, РАЗРАБОТКА И ВЫПОЛНЕНИЕ  
ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗА НА ОСНОВАНИИ ЗАКАЗА**

для специальности  
43.02.13 Технология парикмахерского искусства

Советск  
2020 год

СОГЛАСОВАНО

зав. по УМР

*И.А. Ивашкина*  
И.А. Ивашкина  
27 августа 2020 года

Рабочая программа по специальности среднего профессионального образования 43.02.13  
Технология парикмахерского искусства разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденного приказом Минобрнауки России от 09 декабря 2016 года № 1558 (Зарегистрировано в Минюсте России 20 декабря 2016 года №44830), укрупненная группа специальностей 43.00.00 Сервис и туризм;
- примерной основной образовательной программы по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства

**Организация-разработчик:** государственное бюджетное учреждение  
Калининградской области профессиональная образовательная организация  
«Технологический колледж»

**Разработчик:**

Суглоб Н.И. преподаватель высшей квалификационной категории

Рассмотрена на заседании методической кафедры «Сервиса», протокол №1 от 27 августа 2020 года *Васильев*

Рекомендована Методическим советом государственного бюджетного учреждения  
Калининградской области профессиональной образовательной организацией  
«Технологический колледж», протокол №1 от 28 августа 2020 года

Согласовано:

Студия красоты "Style"

ИП "Лялькин"

*Лялькин* директор Лялькин Алексей Николаевич

МП



## **СОДЕРЖАНИЕ**

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ<br/>ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ<br/>СПЕЦИАЛЬНОСТИ)</b> | <b>4</b>  |
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ<br/>(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)</b>                     | <b>7</b>  |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ<br/>ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ<br/>СПЕЦИАЛЬНОСТИ)</b>   | <b>8</b>  |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br/>ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ<br/>СПЕЦИАЛЬНОСТИ)</b> | <b>10</b> |

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

### **ПМ.03. СОЗДАНИЕ ИМИДЖА, РАЗРАБОТКА И ВЫПОЛНЕНИЕ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗА НА ОСНОВАНИИ ЗАКАЗА**

#### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа (далее Программа) производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства.

#### **1.2. Цель и планируемые результаты освоения производственной практики (по профилю специальности)**

В результате изучения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен освоить вид деятельности **Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа** и соответствующие ему профессиональные компетенции:

##### **1.2.1. Перечень общих компетенций**

| <b>Код</b> | <b>Наименование общих компетенций</b>  |
|------------|--|
| ОК 01.     | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.  |
| ОК 02.     | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.   |
| ОК 03.     | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.  |
| ОК 04.     | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.  |
| ОК 05.     | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.  |
| ОК 06.     | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.  |
| ОК 07.     | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.   |
| ОК 08.     | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК 09.     | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.  |
| ОК 10.     | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.  |
| ОК 11.     | Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.   |

## 1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код     | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций                            |
|---------|---|
| ВД 3.   | Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа       |
| ПК 3.1. | Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей. |
| ПК 3.2. | Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа.                       |
| ПК 3.3. | Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции.                        |
| ПК 3.4. | Разрабатывать предложения по повышению качества обслуживания клиентов.                    |
| ПК 3.5. | Поддержание позитивного и дружелюбного отношения к клиенту                                |

**В результате освоения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен:**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Иметь практический опыт | Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей;<br>выполнение конкурсных и подиумных работ в сфере парикмахерского искусства;<br>разрабатывать концепцию художественных образов;<br>анализировать рынок парикмахерских услуг;<br>продвижение профессиональных услуг и товаров;<br>применение стандартов обслуживания.   |
| уметь                   | Разрабатывать концепцию имиджа клиента;<br>создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей;<br>разрабатывать и выполнять конкурсные и подиумные работы в сфере парикмахерского искусства;<br>разработка концепции художественных образов;<br>проводить предварительный опрос клиента и добиваться получения информативных ответов на все важные вопросы;<br>поддерживать позитивный контакт с клиентом в течение всей процедуры;<br>получать обратную связь от клиента до окончания процедуры;<br>поддержание позитивного и дружелюбного отношения к клиенту;<br>эффективные коммуникации с клиентами.   |
| знать                   | Система стилей в парикмахерском искусстве;<br>художественная система моделирования причесок и стрижек;<br>тенденции моды в стилистике и технологиях парикмахерских услуг, в художественной творческой деятельности;<br>принципы индивидуальной особенности и потребности потребителя, имиджа клиента;<br>художественная система – выбор типажа, стилевая направленность, одежда, прическа, макияж;<br>значение художественного образа в развитии парикмахерского искусства;<br>особенности создания коллекции, подиумных и конкурсных работ;<br>общие принципы разработки коллекции причесок;<br>виды и технологические аспекты конкурсных и подиумных работ в сфере парикмахерского искусства; |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>разработка эскизов, схем, обоснование технологии;<br/>важность изучения пожеланий клиента, проведения предварительного опроса, уточнения непонятных моментов;<br/>возможные способы и источники получения информации, на основе которой будет построено выявление потребностей клиента;<br/>подходящие формы и стили коммуникации с клиентами различных культур, возрастов, ожиданий и предпочтений;<br/>важность самоорганизации, таймменеджмента и самопрезентации – для того, чтобы клиент чувствовал себя комфортно;<br/>внешний вид мастера;<br/>базовые принципы успешной работы с клиентской базой;<br/>схемы проведения акций.</p> |
|--|---|

**1.3. Количество часов, отводимое на освоение производственной практики (по профилю специальности)**

на производственную практику (по профилю специальности) - 288 часов

**2. Структура и содержание производственной практики (по профилю специальности) ПМ.03. СОЗДАНИЕ ИМИДЖА, РАЗРАБОТКА И ВЫПОЛНЕНИЕ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗА НА ОСНОВАНИИ ЗАКАЗА**

**2.1. Тематический план производственной практики (по профилю специальности)**

| Код ПК<br>ОК  | Код и<br>наименования<br>программы  | Количес<br>тво часов<br>по ПП.03 | Виды работ   | Наименования тем производственной практики (по профилю<br>специальности)  | Количе<br>ство<br>часов<br>по<br>темам |
|---|---|----------------------------------|--|---|--|
| 1   | 2   | 3                                | 4  | 5   | 6                                      |
| ПК 3.1.<br>ПК 3.2.<br>ПК 3.3.<br>ПК 3.4.<br>ПК 3.5.<br>ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 05.<br>ОК 06.<br>ОК 07.<br>ОК 08.<br>ОК 09.<br>ОК 10.<br>ОК 11. | ПП ПМ.03 Создание<br>имиджа, разработка<br>и выполнение<br>художественного<br>образа<br>на основании заказа | 288                              | Создание имиджа,<br>разработка и<br>выполнение<br>художественного<br>образа на<br>основании заказа | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание имиджа клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей;</li> <li>2. Выполнение конкурсных причесок;</li> <li>3. Выполнение подиумных работ в сфере парикмахерского искусства;</li> <li>4. Выполнение работы на основе разработанной концепции и на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей клиента;</li> <li>5. Разработка и выполнение художественного образа на основании заказа.</li> <li>6. Выполнение женских, мужских стрижек по современным технологиям, в соответствии с требованиями стандарта</li> <li>7. Выполнение современных мужских стрижек и подтверждение соответствия определённой модели</li> <li>8. Выполнение женских современных стрижек и подтверждение соответствия определённой модели.</li> <li>9. Выполнение детских стрижек по современным технологиям в соответствии с требованиями стандарта.</li> <li>10. Выполнение различных техник окраски волос по современным технологиям в соответствии с требованиями стандарта.</li> <li>11. Выполнение стрижки в технике «Vidal Sesson» и подтверждение соответствия данной модели</li> </ol> | 288                                    |
|   | <i><b>Всего часов</b></i>   |                                  |  |   | <b>288</b>                             |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

#### **ПМ.03 СОЗДАНИЕ ИМИДЖА, РАЗРАБОТКА И ВЫПОЛНЕНИЕ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗА НА ОСНОВАНИИ ЗАКАЗА**

Образовательная организация, реализующая программу по специальности располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов производственной практики (по профилю специальности) обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Производственная практика реализуется в профильных предприятиях концентрировано.

#### **3.1. Для реализации программы производственной практики (по профилю специальности) предусмотрены следующие специальные помещения:**

##### **Лаборатория информатики и информационных технологий:**

Компьютеры для обучающихся и для преподавателя, мультимедийный проектор, интерактивная доска, комплект мебели: столы для компьютеров, стулья, тумба, доска маркерная, сканер, программное обеспечение общего и профессионального назначения;

##### **Лаборатория «Моделирования и художественного оформления прически Основное и вспомогательное оборудование**

Парикмахерская мойка для волос в комплекте с креслом, сушуар, климазон, облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный, ультрафиолетовая камера для обработки для парикмахерского инструмента, стул для мастера, рабочее место парикмахера с зеркалом, парикмахерское кресло с обивкой из водонепроницаемых материалов, оборудованное гидropодъемником, тележка парикмахерская на колесах, весы парикмахерские, штатив напольный для манекена

##### **Лаборатория «Технологий парикмахерских услуг»**

Парикмахерская мойка для волос в комплекте с креслом, сушуар, климазон, vaporизатор лаборатория парикмахерская, раковина для мытья рук, облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный, ультрафиолетовая камера для обработки для парикмахерского инструмента, приточно-вытяжная вентиляционная система, стул для мастера, рабочее место парикмахера с зеркалом, парикмахерское кресло с обивкой из водонепроницаемых материалов, оборудованное гидropодъемником, тележка парикмахерская на колесах, весы парикмахерские, штатив напольный для демонстрации работ.

##### **Лаборатория «Постижерных работ и исторической прически»**

##### **Основное и вспомогательное оборудование**

Тресбанк, карда большая, карда малая, облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный

##### **Оснащение баз практики**

Реализация образовательной программы предполагает обязательную производственную практику (по профилю специальности).

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики (по профилю специальности) соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.



### **Основное и вспомогательное оборудование баз практик**

Парикмахерская мойка для волос в комплекте с креслом, сушуар, климазон, vaporизатор облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный, ультрафиолетовая камера для обработки для парикмахерского инструмента, стул для мастера, рабочее место парикмахера с зеркалом, парикмахерское кресло с обивкой из водонепроницаемых материалов, оборудованное гидроподъемником, тележка парикмахерская на колесах, весы парикмахерские.

### **Мастерская «Салон-парикмахерская»**

Парикмахерская мойка для волос в комплекте с креслом, сушуар, климазон vaporизатор облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный, ультрафиолетовая камера для обработки для парикмахерского инструмента, стул для мастера, рабочее место парикмахера с зеркалом, парикмахерское кресло с обивкой из водонепроницаемых материалов, оборудованное гидроподъемником, тележка парикмахерская на колесах, весы парикмахерские, штатив для манекена.

**3.2. При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.**

### **3.3. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

#### **Основные источники:**

1. Плотникова И.Ю. Технология парикмахерских работ: учебник - М.: Академия, 2018
2. Шаменкова Т.Ю. Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг: в 2 ч.: учебник - М.: Академия, 2018
3. Васильева Н.И. Технология выполнения постижерных изделий из натуральных и искусственных волос (1-е изд.) учебник - М.: Академия, 2018
4. Королева С.И. Моделирование причесок различного назначения с учетом актуальных тенденций моды: учебник.- М.: Академия, 2019
5. Черниченко Т.А. Стилистика и создание имиджа: учебник - М.: Академия, 2018
6. Масленникова Л.В. Технология выполнения стрижек и укладок: учеб. пособие
7. Королева С.И. Оформление причесок :учебник - М.: Академия, 2018
8. Шаменкова Т.Ю. Выполнение химической завивки волос: учебник - М.: Академия, 2018
9. Шаменкова Т.Ю. Технология выполнения окрашивания волос и химической (перманентной) завивки: учебник - М.: Академия, 2018

#### **Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Форум парикмахеров - режим доступа: [www.parikmaher.net.ru](http://www.parikmaher.net.ru);
2. Профессиональная Парикмахерская Газета - режим доступа: <http://gazeta-p.ru/>;
3. Форум Парикмахеров - режим доступа: <http://parikmaher.net.ru/>;
4. Форум парикмахеров - режим доступа: <http://www.hairforum.ru/>;
5. Портал индустрии красоты - режим доступа: <http://www.hairlife.ru>.
6. Базовая коллекция ЭБС ВООК.ру (дата обращения: 31.08.2020)

#### **Дополнительные источники**

Периодические издания:

1. Журналы Hair's how;
2. Журналы Coitture;
3. Журналы You Professioal;

#### 4. Журналы «Долорес»

### 3.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности и не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля  | Критерии оценки  | Методы оценки   |
|---|--|---|
| <p>ПК 3.1. Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей.</p> <p>ПК 3.2. Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа.</p> <p>ПК 3.3. Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции.</p> <p>ПК 3.4. Разрабатывать предложения по повышению качества обслуживания клиентов.</p> <p>ПК 3.5. Поддержание позитивного и дружелюбного отношения к клиенту</p> | <p><b>Практический опыт</b><br/>- Оценка процесса<br/>Оценка результатов</p> <p><b>Умения</b><br/>- Оценка процесса<br/>Оценка результатов</p> <p><b>Знания</b><br/>- 75% правильных ответов</p>   | <p><b>Текущий контроль:</b><br/>-экспертное наблюдение выполнения практических работ на производственной практике (по профилю специальности)<br/>-защита практических работ на производственной практике (по профилю специальности);<br/>-устный опрос;</p> |
| <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах;</li> <li>▪ адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности;</li> <li>▪ оптимальность определения этапов</li> </ul> | <p>-решение ситуационных задач;<br/><b>Промежуточный контроль:</b><br/>дифференцированны</p>  |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p>решения задачи;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ адекватность определения потребности в информации;</li> <li>▪ эффективность поиска;</li> <li>▪ адекватность определения источников нужных ресурсов;</li> <li>▪ разработка детального плана действий;</li> <li>▪ правильность оценки рисков на каждом шагу;</li> </ul> <p>точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана</p> | е зачеты на производственной практике (по профилю специальности)  |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности             | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач;</li> <li>▪ адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов;</li> <li>▪ точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска;</li> <li>▪ адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности</li> </ul>    | <p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-экспертное наблюдение выполнения практических работ на производственной практике (по профилю специальности)</li> <li>-защита практических работ на производственной практике (по профилю специальности);</li> </ul> |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии;</li> <li>▪ точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>-устный опрос;</li> <li>-решение ситуационных задач;</li> </ul> <p><b>Промежуточный контроль:</b></p>  |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач;</li> <li>▪ оптимальность планирования профессиональной деятельности</li> </ul>  | <p>е зачеты на производственной практике (по профилю специальности)</p>   |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке;</li> <li>▪ толерантность поведения в рабочем коллективе</li> </ul>   | <p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-экспертное наблюдение выполнения практических работ на</li> </ul>   |

|   |   |   |
|---|---|---|
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ понимание значимости своей профессии</li> </ul>  | производственной практике (по профилю специальности)<br>-защита   |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>▪ эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте</li> </ul>  | практических работ на производственной практике (по профилю специальности);<br>-устный опрос;   |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ адекватность, применения средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности</li> </ul>  | -решение ситуационных задач;<br><b>Промежуточный контроль:</b><br>дифференцированные зачеты на производственной практике (по профилю специальности) |
| ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы);</li> </ul>  |   |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности;</li> <li>▪ точно, адекватно ситуации обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>▪ правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы</li> </ul> |   |
| ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере  | Правильно планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере   |   |