

Государственное бюджетное учреждение Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Технологический колледж»

***РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 СОЗДАНИЕ ИМИДЖА, РАЗРАБОТКА И ВЫПОЛНЕНИЕ
ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗА НА ОСНОВАНИИ ЗАКАЗА***

*для специальности
43.02.13 Технология парикмахерского искусства*

Советск
2020 год

СОГЛАСОВАНО

зав. по УМР

 Н.А. Ивашкина

27 августа 2020 года

Рабочая программа по специальности среднего профессионального образования 43.02.13
Технология парикмахерского искусства разработана на основе:


▪ Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденного приказом Минобрнауки России от 09 декабря 2016 года № 1558 (Зарегистрировано в Минюсте России 20 декабря 2016 года №44830), укрупненная группа специальностей 43.00.00 Сервис и туризм;

▪ примерной основной образовательной программы по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства

Организация-разработчик: государственное бюджетное учреждение
Калининградской области профессиональная образовательная организация
«Технологический колледж»

Разработчик:

Суглоб Н.И. преподаватель высшей квалификационной категории

Рассмотрена на заседании методической кафедры «Сервиса», протокол №1 от 27 августа 2020 года 

Рекомендована Методическим советом государственного бюджетного учреждения
Калининградской области профессиональной образовательной организацией
«Технологический колледж», протокол №1 от 28 августа 2020 года

Согласовано:

Студия красоты "Style"

ИП Лялькин

 директор Лялькин Алексей Николаевич

МП



СОДЕРЖАНИЕ

<i>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</i>	<i>4</i>
<i>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</i>	<i>7</i>
<i>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</i>	<i>15</i>
<i>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</i>	<i>17</i>

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 СОЗДАНИЕ ИМИДЖА, РАЗРАБОТКА И ВЫПОЛНЕНИЕ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗА НА ОСНОВАНИИ ЗАКАЗА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа (далее Программа) профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид деятельности **Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа** и соответствующие ему профессиональные компетенции:

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
------------	---

ВД 3.	Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа
ПК 3.1.	Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей.
ПК 3.2.	Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа.
ПК 3.3.	Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции.
ПК 3.4.	Разрабатывать предложения по повышению качества обслуживания клиентов.
ПК 3.5.	Поддержание позитивного и дружелюбного отношения к клиенту

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей; выполнение конкурсных и подиумных работ в сфере парикмахерского искусства; разрабатывать концепцию художественных образов; анализировать рынок парикмахерских услуг; продвижение профессиональных услуг и товаров; применение стандартов обслуживания.
уметь	Разрабатывать концепцию имиджа клиента; создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей; разрабатывать и выполнять конкурсные и подиумные работы в сфере парикмахерского искусства; разработка концепции художественных образов; проводить предварительный опрос клиента и добиваться получения информативных ответов на все важные вопросы; поддерживать позитивный контакт с клиентом в течение всей процедуры; получать обратную связь от клиента до окончания процедуры; поддерживать позитивного и дружелюбного отношения к клиенту; эффективные коммуникации с клиентами.
знать	Система стилей в парикмахерском искусстве; художественная система моделирования причесок и стрижек; тенденции моды в стилистике и технологиях парикмахерских услуг, в художественной творческой деятельности; принципы индивидуальной особенности и потребности потребителя, имиджа клиента; художественная система – выбор типажа, стилевая направленность, одежда, прическа, макияж; значение художественного образа в развитии парикмахерского искусства; особенности создания коллекции, подиумных и конкурсных работ; общие принципы разработки коллекции причесок; виды и технологические аспекты конкурсных и подиумных работ в сфере парикмахерского искусства; разработка эскизов, схем, обоснование технологии; важность изучения пожеланий клиента, проведения предварительного опроса, уточнения непонятных моментов; возможные способы и источники получения информации, на основе которой будет построено выявление потребностей клиента; подходящие формы и стили коммуникации с клиентами различных культур, возрастов, ожиданий и предпочтений;

	важность самоорганизации, таймменеджмента и самопрезентации – для того, чтобы клиент чувствовал себя комфортно; внешний вид мастера; базовые принципы успешной работы с клиентской базой; схемы проведения акций.
--	--

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов - **758 часов**

Из них на освоение МДК - 248 часов

на учебную практику – 72 часа;

на производственную практику (по профилю специальности) – 288 часов;

на самостоятельную работу – 110 часов

экзамен по МДК – 30 часов

экзамен по модулю – 10 часов

2. Структура и содержание профессионального модуля ПМ.03 СОЗДАНИЕ ИМИДЖА, РАЗРАБОТКА И ВЫПОЛНЕНИЕ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗА НА ОСНОВАНИИ ЗАКАЗА

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Объем образовательной программы	Объем профессионального модуля, час.								
			Занятия во взаимодействии с преподавателем, час.					Самостоятельная работа	Экзамены по МДК	Экзамены по модулю	
			Всего	В том числе		Практическая подготовка обучающихся/ Практики					
				в том числе		Учебная	Производственная (по профилю специальности)				
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	я	твенная (по профилю специальности)								
ПК 3.1. - ПК 3.5. ОК 01. - ОК 11.	МДК.03.01 Стандартизация и подтверждение соответствия Раздел 1. Стандартизация и подтверждение соответствия	162	88	40		24		40	10		
ПК 3.1. - ПК 3.5. ОК 01. - ОК 10.	МДК.03.02 Основы маркетинга сферы услуг Раздел 2. Основы маркетинга сферы услуг	160	86	40		24		40	10		
ПК 3.1. - ПК 3.5. ОК 01. - ОК 11.	МДК.03.03 Стилистика и создание имиджа Раздел 3. Стилистика и создание имиджа	138	74	40		24		30	10		
ПК 3.1. - ПК 3.5. ОК 01. - ОК 11.	Производственная практика (по профилю специальности), часов	288						288			
	Экзамен по модулю	10									10
	Всего:	758	248	120		72	288	110	30	10	

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля *ПМ.03 СОЗДАНИЕ ИМИДЖА, РАЗРАБОТКА И ВЫПОЛНЕНИЕ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗА НА ОСНОВАНИИ ЗАКАЗА*

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Стандартизация и подтверждение соответствия		162
МДК. 03.01 Стандартизация и подтверждение соответствия		88
Тема 1.1 Основы стандартизации	Содержание Основы стандартизации	6
Тема 1.2 Сущность стандартизации и ее составляющие	Содержание 1. Значение стандартизации в профессиональной деятельности.	12
	2. Цели и задачи стандартизации в России.	
	3. Основные направления развития стандартизации. Функции стандартизации.	
	4. Объекты стандартизации: понятие, классификация объектов, их определение	
	5. Субъекты стандартизации: организации, органы и службы.	
Тема 1.3. Нормативные документы по стандартизации и их применение	Содержание 1. Виды нормативных документов, их определение.	16
	2. Технические регламенты.	
	3. Стандарты: понятие, категории и виды.	
	В том числе практические занятия Практическое занятие № 1. Изучение нормативных документов по стандартизации применительно к сфере сервиса	14
Тема 1.4. Правовые основы стандартизации	Содержание 1. Федеральный закон «О техническом регулировании»	12
	2. Закон РФ «О защите прав потребителей».	
Тема 1.5. Подтверждение соответствия	Содержание Подтверждение соответствия	6
Тема 1.6. Основы оценки соответствия	Содержание 1. Оценка соответствия, декларирование соответствия, сертификация	14
	2. Задачи, объекты и субъекты подтверждения соответствия.	
	3. Формы подтверждения соответствия	

	4. Оценка соответствия, декларирование соответствия, сертификация	
	5. Задачи, объекты и субъекты подтверждения соответствия.	
	6. Формы подтверждения соответствия.	
	В том числе практические занятия	
	Практическое занятие №2. Правила проведения сертификации	12
Тема 1.7. Качество продукции и услуг	Содержание	
	1. Показатели качества продукции и услуг.	
	2. Особенности сферы услуг.	
	3. Условия труда - назначение, виды, средства, методы, нормативно – правовую базу проведения контроля качества продукции и эстетических услуг профилактического ухода за внешностью человека.	10
	4. Критерии и составляющие качества услуг.	
Тема 1.8. Идентификация парфюмерно-косметической продукции	Содержание	12
	1. Понятие, виды, критерии, показатели парфюмерно-косметической продукции.	
	2. Методы идентификации парфюмерно-косметической продукции.	
	В том числе практические занятия	
	Практическое занятие №3. Идентификация и штриховое кодирование	14
Учебная практика		
Виды работ:		
1. Создание имиджа клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей;		
2. Выполнение конкурсных причесок;		
3. Выполнение подиумных работ в сфере парикмахерского искусства;		
4. Выполнение работы на основе разработанной концепции и на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей клиента;		
5. Разработка и выполнение художественного образа на основании заказа.		24
Самостоятельная работа		
1. Подготовить доклад "История развития стандартизации"		
2. Изучение нормативных документов по стандартизации применительно к сфере сервиса		
3. Подготовить презентацию "Условия труда в области эстетических услуг"		40
Экзамен по МДК		10
Раздел 2. Основы маркетинга сферы услуг		160
МДК.03.02 Основы маркетинга сферы услуг		86
Тема 2.1 Основы менеджмента.	Содержание	
	1. Предмет и сущность менеджмента на современном уровне. Направления менеджмента	
	2. Задачи менеджмента.	
	3. Эффективность менеджмента. Основные подходы менеджмента	
	4. Современные направления менеджмента	10

		<p>5. Внутренняя и внешняя среда организации</p> <p>6. Функции менеджмента и их специфика в индустрии красоты. Структура планирования. Принципы планирования. Стратегическое и текущее планирование деятельности организации.</p> <p>7. Миссия организации. Цели организации. Виды организационных структур и их влияние на эффективность деятельности в организации. Разновидности организационных структур</p> <p>8. Важность самоорганизации, таймменеджмента и самопрезентации.</p>			
<p>Тема Управленческие решения и коммуникации</p>	<p>2.2.</p>	<p>Содержание</p> <p>1. Понятие управленческих решений Процесс принятия управленческого решения, как интеллектуальная деятельность руководителя</p> <p>2. Технология разработки управленческих решений.</p> <p>3. Распределение полномочий на принятие решений. Делегирование полномочий. Коммуникация в процессе принятия управленческого решения.</p> <p>4. Классификация коммуникаций.</p> <p>5. Межличностные коммуникации и возможные причины, препятствующие их эффективному проведению.</p> <p>6. Современные технологии управления организацией.</p> <p>7. Эффективное руководство</p> <p>8. Управление конфликтами и стрессами Коллектив как высшая и оптимальная форма группового взаимодействия.</p> <p>9. Стили управления. Современные технологии управления организацией. Особенности управления персоналом в салоне красоты</p>	<p>14</p>		
		<p>Тема 2.3 Основы маркетинга Современная концепция маркетинга услуг и сервиса</p>		<p>Содержание</p> <p>1. Понятие маркетинга.</p> <p>2. Основные функции маркетинга в сфере услуг.</p> <p>3. Рынок услуг в сфере красоты.</p> <p>4. Исходные понятия маркетинга: нужды, потребности, запросы, товар и рынок.</p>	<p>14</p>
		<p>Тема 2.4. Система маркетинговых исследований</p>		<p>Содержание</p> <p>1.Информация как основа для принятия маркетинговых решений. Виды информации: первичная и вторичная</p> <p>2.Основные направления маркетинговых исследований: рынок, конкуренты, потребители, товары, цены, каналы распределения, маркетинговые коммуникации.</p> <p>3.Основные этапы процесса исследования</p> <p>4.Сегментирование рынка. Признаки сегментации: географические, демографические, экономические, социальные, психографические</p> <p>5.Критерии оценки сегмента.</p> <p>6.Важность изучения пожеланий клиента, проведения предварительного опроса, уточнения непонятных моментов;</p> <p>7.Возможные способы и источники получения информации, на основе которой будет построено выявление потребностей клиента</p>	

<p>Тема 2.5. Покупательское поведение и риски в индустрии красоты</p>	<p>8.Понятие позиционирования. Основания для позиционирования товара, услуги.</p> <p>Содержание</p> <p>1.Понятие качества товара, услуги с точки зрения потребителя и производителя.</p> <p>2.Требования потребителя к товару, услуге.</p> <p>3.Конкурентоспособность товара, услуги.</p> <p>4.Маркетинговый подход к классификации товаров, услуг.</p> <p>5.Жизненный цикл товара, услуги.</p> <p>6.Риски, связанные с разработкой и выводом нового товара, услуги на рынок.</p>	<p>14</p>
<p>Тема 2.6. Цена в комплексе маркетинга сервисной организации</p>	<p>Содержание</p> <p>1.Цели ценообразования.</p> <p>2.Классификация подходов к ценообразованию. Процедура назначения цены.</p> <p>3.Соотношение цена / качество</p> <p>4.Основные стратегии ценообразования, условия их применения.</p> <p>5.Реакции предприятия на изменение цен конкурентов.</p> <p>6.Составление прейскуранта на услуги парикмахерских.</p>	<p>10</p>
<p>Тема 2.7. Маркетинговые коммуникации</p>	<p>Содержание</p> <p>1.Комплекс маркетинговых коммуникаций (реклама, публик-релейшнз, ярмарки и выставки, личные продажи, стимулирование сбыта.</p> <p>2.Реклама (товарная, корпоративная, социальная, институциональная, политическая).</p> <p>3.Принципы и методы рекламной деятельности</p> <p>4.Основные задачи рекламы. Виды, цели и средства рекламы.</p> <p>5.Виды деятельности по формированию общественного мнения. Отношения со СМИ.</p> <p>6.Стимулирование сбыта и продаж</p> <p>7.Формы и стили коммуникации с клиентами различных культур, возрастов, ожиданий и предпочтений;</p> <p>8.Продвижение профессиональных услуг и товаров</p> <p>9.Применение стандартов обслуживания;</p> <p>10.Типовые стратегии стимулирования сбыта.</p> <p>11.Управление процессом продаж.</p>	<p>10</p>
<p>В том числе лабораторные занятия Универсальные средства измерений. Выбор точности универсальных измерительных средств. Расчет суммарной погрешности измерения. Перевод национальных неметрических единиц измерения в единицы международной системы (СИ). Анализ средств измерений линейных размеров. Прямые измерения с многократными наблюдениями.</p>		<p>40</p>

Проверка штангенциркуля. Работа с тестовыми заданиями по теме: «Метрологический надзор на предприятии» Работа с тестовыми заданиями по теме: «Выбор средств измерений и контроля»		
Экзамен по МДК		10
Самостоятельная работа 1. Выполнить реферат по теме: Мероприятия целевого маркетинга для индустрии красоты. Развитие сферы сервиса в России. 2. Определить факторы макросреды предприятий, оказывающих услуги в сфере красоты. 3. Составить логическую схему темы «Поведение покупателей на рынке товаров. Процесс принятия решения о покупке» и/или ее отдельных элементов. 4. Соотнести этапы процесса принятия решения о покупке с вашей недавней покупкой товара повседневного спроса и описать его. 5. Выполнить реферат по теме: Методы и стратегии ценообразования в сфере индустрии красоты. 6. Определить и объяснить, какие факторы необходимо учитывать, разрабатывая ценовую политику, если фирма планирует увеличить долю рынка и ориентируется на покупателей со средним уровнем дохода.		40
Учебная практика Виды работы 1. Выполнение женских, мужских стрижек по современным технологиям, в соответствии с требованиями стандарта 2. Выполнение современных мужских стрижек и подтверждение соответствия определённой модели 3. Выполнение женских современных стрижек и подтверждение соответствия определённой модели. 4. Выполнение детских стрижек по современным технологиям в соответствии с требованиями стандарта. 5. Выполнение различных техник окраски волос по современным технологиям в соответствии с требованиями стандарта. 6. Выполнение стрижки в технике «Vidal Sesson» и подтверждение соответствия данной модели		24
Раздел 3. Стилистика и создание имиджа		138
МДК.03.03 Стилистика и создание имиджа		74
Тема 3.1. Основы создания имиджа клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей	Содержание	
	1. Система развития стилей.	
	2. Особенности развития стиля и моды.	
	3. Художественная система моделирования причёсок и стрижек;	
	4. Факторы формирования стиля и моды.	
	5. Тенденции моды в стилистике и технологиях парикмахерских услуг, в художественной творческой деятельности;	
	6. Принципы индивидуальной особенности и потребности потребителя, имиджа клиента;	
	7. Художественная система – выбор типажа, стилевая направленность, одежда, причёска, макияж	
В том числе лабораторных занятий		
1. Лабораторное занятие Определение принадлежность причёсок к историческим эпохам, выполнение их стилизации.		10
2. Лабораторное занятие Разработка и выполнение причёсок различных стилевых направлений XX-XXI в.в. на		

	основе анализа журналов мод.	
	3. Лабораторное занятие Подбор материалов, анализ современных стиливых и модных направлений.	
	4. Лабораторное занятие Разработка эскизов и схем причесок и стрижек актуальных модных направлений.	
	5. Лабораторное занятие Разработка концепции имиджа клиента;	
	6. Лабораторное занятие Создание имиджа клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей;	
Тема 3.2. Художественные средства и способы создания имиджа клиента	Содержание	20
	Составляющие облика.	
	1. Элементы облика	
	2. Индивидуальность и уникальность.	
	3. Критические точки внешности.	
	4. Психология образа.	
	5. Символика цвета. Цвет, характер, настроение. Цветовые типажи.	
	6. Психология цвета, его влияние на образ.	
	7. Стиливая и модная символика цвета в моде, причёске, макияже, одежде.	
	8. Понятие стиля и имиджа человека. Основные составляющие имиджа.	
9. Система построения стиля и имиджа по профессии.		
В том числе лабораторных занятий		
7. Лабораторное занятие Подбор форм причёсок и стрижек, с учетом индивидуальных особенностей клиента	10	
8. Лабораторное занятие Определение цветового решения внешнего облика. Подбор цвета и выполнение на модели.		
9. Лабораторное занятие Выбор стиля и типа имиджа для конкретного человека Графическое подтверждение выбора имиджа.		
Тема 3.3. Художественные средства и способы построения причёсок и стрижек с учетом облика человека	Содержание	20
	Соответствие причёски и стрижки внешнему облику, стилю, моде, назначению	
	Художественные средства построения. Композиция.	
	Технологические средства моделирования.	
	Роль причёски и макияжа в создании имиджа.	
	Художественная система – выбор типажа, стиливая направленность, одежда, причёска, макияж	
	В том числе лабораторных занятий	
10. Лабораторное занятие Выполнение повседневных нарядных причёсок с учетом имиджа клиента	10	
11. Лабораторное занятие Выполнение причёсок зрелищного назначения		
Тема 3.4. Особенности конкурсных и	Содержание	14
	1. Значение художественного образа в развитии парикмахерского искусства;	
	2. Особенности создания коллекции, подиумных и конкурсных работ;	

подиумных работ в сфере парикмахерского искусства	3. Общие принципы разработки коллекции причесок;	10
	4. Виды и технологические аспекты конкурсных и подиумных работ в сфере парикмахерского искусства;	
	5. Разработка эскизов, схем, обоснование технологии.	
	В том числе лабораторных занятий	
	3. Лабораторное занятие Разработка и выполнение конкурсных причесок	
	4. Лабораторное занятие Разработка и выполнение подиумных работ в сфере парикмахерского искусства;	
	5. Лабораторное занятие Разработка концепции художественных образов	
6. Лабораторное занятие Выполнение работы на основе разработанной концепции и на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей клиента	30	
7. Лабораторное занятие Разработка и выполнение художественного образа на основании заказа.		
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 3		10
1. Работа с информационными материалами по подбору причесок и стрижек.		
2. Выполнить презентации «Исторические стили в прическах» .		
3. Работа с полиграфическими материалами – современные модные и стилевые направления в прическах и стрижках (доклад, реферат)		
4. Работа над обликом: составление личного типажа телосложения, цветового решения с учетом психологии, характера (Выполнить презентацию)		
5. Работа с дополнительной литературой по теме : основные составляющие облика – стиль, имидж (доклад и презентация)		
6. Подбор материалов и графическое моделирование причесок различного назначения (портфолио в рисунках, фотографиях, схемах)		
7. Посещение семинаров и конкурсов профессионального мастерства		24
Экзамен по МДК		
Учебная практика		288
Виды работ		
1. Создание имиджа клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей;		
2. Выполнение конкурсных причесок;		
3. Выполнение подиумных работ в сфере парикмахерского искусства;		
4. Выполнение работы на основе разработанной концепции и на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей клиента;		
5. Разработка и выполнение художественного образа на основании заказа.		10
Производственная практика (по профилю специальности)		
Виды работ		
1. Создание имиджа клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей;		
2. Выполнение конкурсных причесок;		
3. Выполнение подиумных работ в сфере парикмахерского искусства;		
4. Выполнение работы на основе разработанной концепции и на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей клиента;		
5. Разработка и выполнение художественного образа на основании заказа.		758
Экзамен по модулю		
Всего		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 СОЗДАНИЕ ИМИДЖА, РАЗРАБОТКА И ВЫПОЛНЕНИЕ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗА НА ОСНОВАНИИ ЗАКАЗА

Образовательная организация, реализующая программу по специальности располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий образовательная организация должна обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет: гуманитарных и социально-экономических дисциплин, оснащенный оборудованием, техническими средствами: проектор; сканер; принтер; программное обеспечение общего и профессионального назначения; персональный компьютер для преподавателя; экран; мультимедийный проектор; телевизор; DVD(проигрыватель).

Лаборатория информатики и информационных технологий:

Компьютеры для обучающихся и для преподавателя, мультимедийный проектор, интерактивная доска, комплект мебели: столы для компьютеров, стулья, тумба, доска маркерная, сканер, программное обеспечение общего и профессионального назначения;

Лаборатория «Моделирования и художественного оформления прически

Основное и вспомогательное оборудование

Парикмахерская мойка для волос в комплекте с креслом, сушуар, климазон, облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный, ультрафиолетовая камера для обработки для парикмахерского инструмента, стул для мастера, рабочее место парикмахера с зеркалом, парикмахерское кресло с обивкой из водонепроницаемых материалов, оборудованное гидropодъемником, тележка парикмахерская на колесах, весы парикмахерские, штатив напольный для манекена

Лаборатория «Технологий парикмахерских услуг»

Парикмахерская мойка для волос в комплекте с креслом, сушуар, климазон, vaporизатор лаборатория парикмахерская, раковина для мытья рук, облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный, ультрафиолетовая камера для обработки для парикмахерского инструмента, приточно-вытяжная вентиляционная система, стул для мастера, рабочее место парикмахера с зеркалом, парикмахерское кресло с обивкой из водонепроницаемых материалов, оборудованное гидropодъемником, тележка парикмахерская на колесах, весы парикмахерские, штатив напольный для демонстрации работ.

Лаборатория «Постижерных работ и исторической прически»

Основное и вспомогательное оборудование

Тресбанк, карда большая, карда малая, облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный

Оснащение баз практики

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «Парикмахерское искусство»:

Реализация образовательной программы предполагает обязательную производственную практику (по профилю специальности).

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики (по профилю специальности) соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Основное и вспомогательное оборудование баз практик

Парикмахерская мойка для волос в комплекте с креслом, сушиар, климазон, вапоризатор облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный, ультрафиолетовая камера для обработки для парикмахерского инструмента, стул для мастера, рабочее место парикмахера с зеркалом, парикмахерское кресло с обивкой из водонепроницаемых материалов, оборудованное гидроподъемником, тележка парикмахерская на колесах, весы парикмахерские.

Мастерская «Салон-парикмахерская»

Парикмахерская мойка для волос в комплекте с креслом, сушиар, климазон вапоризатор облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный, ультрафиолетовая камера для обработки для парикмахерского инструмента, стул для мастера, рабочее место парикмахера с зеркалом, парикмахерское кресло с обивкой из водонепроницаемых материалов, оборудованное гидроподъемником, тележка парикмахерская на колесах, весы парикмахерские, штатив для манекена.

3.2. При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

3.3. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основные источники:

1. Плотникова И.Ю. Технология парикмахерских работ: учебник - М.: Академия, 2018
2. Шаменкова Т.Ю. Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг: в 2 ч.: учебник - М.: Академия, 2018
3. Васильева Н.И. Технология выполнения постижерных изделий из натуральных и искусственных волос (1-е изд.) учебник - М.: Академия, 2018
4. Королева С.И. Моделирование причесок различного назначения с учетом актуальных тенденций моды: учебник.- М.: Академия, 2019
5. Черниченко Т.А. Стилистика и создание имиджа: учебник - М.: Академия, 2018

6. Масленникова Л.В. Технология выполнения стрижек и укладок: учеб. пособие
7. Королева С.И. Оформление причесок :учебник - М.: Академия, 2018
8. Шаменкова Т.Ю. Выполнение химической завивки волос: учебник - М.: Академия, 2018
9. Шаменкова Т.Ю. Технология выполнения окрашивания волос и химической (перманентной) завивки: учебник - М.: Академия, 2018

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Форум парикмахеров - режим доступа: www.parikmaher.net.ru;
2. Профессиональная Парикмахерская Газета - режим доступа: <http://gazeta-p.ru/>;
3. Форум Парикмахеров - режим доступа: <http://parikmaher.net.ru/>;
4. Форум парикмахеров - режим доступа: <http://www.hairforum.ru/>;
5. Портал индустрии красоты - режим доступа: <http://www.hairlife.ru>.
6. Базовая коллекция ЭБС ВООК.ru (дата обращения: 31.08.2020)

Дополнительные источники

Периодические издания:

1. Журналы Hair's how;
2. Журналы Coitture;
3. Журналы You Professional;
4. Журналы «Долорес»

3.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности и не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей.	Практический опыт - Оценка процесса Оценка результатов Умения	Текущий контроль: -экспертное наблюдение выполнения лабораторных и практических занятий

<p>ПК 3.2. Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа.</p> <p>ПК 3.3. Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции.</p> <p>ПК 3.4. Разрабатывать предложения по повышению качества обслуживания клиентов.</p> <p>ПК 3.5. Поддержание позитивного и дружелюбного отношения к клиенту</p>	<p>- Оценка процесса Оценка результатов</p> <p>Знания</p> <p>- 75% правильных ответов</p>	<p>-защита практических и лабораторных занятий; -устный опрос; -письменный опрос; -тестирование; -решение ситуационных задач; Промежуточный контроль: -экзамены по МДК; дифференцированные зачеты на учебной и производственной практиках (по профилю специальности) -экзамен по модулю</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; ▪ адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; ▪ оптимальность определения этапов решения задачи; ▪ адекватность определения потребности в информации; ▪ эффективность поиска; ▪ адекватность определения источников нужных ресурсов; ▪ разработка детального плана действий; ▪ правильность оценки рисков на каждом шагу; <p>точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана</p>	<p>Текущий контроль: -экспертное наблюдение выполнения лабораторных и практических занятий -защита практических и лабораторных занятий; -устный опрос; -письменный опрос; -тестирование; -решение ситуационных задач; Промежуточный контроль: -экзамены по МДК; дифференцированные зачеты на учебной и производственной практиках (по профилю специальности) -экзамен по модулю</p>
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; ▪ адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; ▪ точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами 	<p>Текущий контроль: -экспертное наблюдение выполнения лабораторных и практических занятий -защита практических и лабораторных занятий; -устный опрос; -письменный опрос; -тестирование; -решение ситуационных задач; Промежуточный</p>

	<p>поиска;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности 	<p>контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> -экзамены по МДК; дифференцированные зачеты на учебной и производственной практиках (по профилю специальности) -экзамен по модулю
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; ▪ точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; ▪ оптимальность планирования профессиональной деятельности 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> -экспертное наблюдение выполнения лабораторных и практических занятий -защита практических и лабораторных занятий; -устный опрос; -письменный опрос; -тестирование; -решение ситуационных задач; <p>Промежуточный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> -экзамены по МДК; дифференцированные зачеты на учебной и производственной практиках (по профилю специальности) -экзамен по модулю
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке; ▪ толерантность поведения в рабочем коллективе 	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ понимание значимости своей профессии 	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; ▪ эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте 	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ адекватность, применения средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности 	

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> ▪ адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы); 	-тестирование; -решение ситуационных задач; Промежуточный контроль:
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; ▪ точно, адекватно ситуации обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); ▪ правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	-экзамены по МДК; дифференцированные зачеты на учебной и производственной практиках (по профилю специальности) -экзамен по модулю
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Правильно планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	