

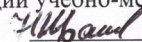
Государственное бюджетное учреждение Калининградской области  
профессиональная образовательная организация  
«Технологический колледж»

***РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ***  
***ОП.09. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ***  
***ДЕЯТЕЛЬНОСТИ***

по специальности  
19.02.07 Технология молока и молочных продуктов  
базовая подготовка

Советск,  
2022 год

Согласовано  
заведующий учебно-методическим отделом

 Н.А. Ивашкина  
31.08.2022 года

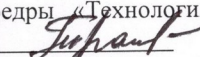
Рабочая программа по специальности 19.02.07 Технология молока и молочных продуктов, базовой подготовки, разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 19.02.07 Технология молока и молочных продуктов, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 года № 378, зарегистрировано в Минюсте России 18 июня 2014 года №32771, укрупненная группа специальностей 19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии

**Организация-разработчик:** государственное бюджетное учреждение  
Калининградской области профессиональная образовательная организация «Технологический колледж»

**Разработчик:**

Огайтис М.А. преподаватель высшей квалификационной категории

Рассмотрена на заседании методической кафедры «Технология продуктов питания и товароведения», протокол №1 от 30 августа 2022 года 

Рекомендована Методическим советом государственного бюджетного учреждения  
Калининградской области профессиональной образовательной организацией «Технологический колледж», протокол №1 от 31 августа 2022 года

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.09. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**1.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Учебная дисциплина ОП.09. Правовые основы профессиональной деятельности является обязательной частью профессионального учебного цикла, общепрофессиональной дисциплиной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 19.02.07 Технология молока и молочных продуктов, базовой подготовки

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>
ОК 1., ОК 2. ОК 3., ОК 4. ОК 5., ОК 6. ОК 7., ОК 8. ОК 9. <a href="#">ПК 1.1 - 1.3,</a> <a href="#">2.1 - 2.6,</a> <a href="#">3.1 -</a> <a href="#">3.5,</a> <a href="#">4.1 - 4.6,</a> <a href="#">5.1 - 5.5</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать необходимые нормативно-правовые документы;</li> <li>- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</li> <li>- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения <a href="#">Конституции</a> Российской Федерации;</li> <li>- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</li> <li>- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</li> <li>- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li> <li>- право социальной защиты граждан; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>- виды административных правонарушений и административной ответственности;</li> <li>- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</li> </ul>
<p>Техник-технолог должен обладать <b>общими компетенциями</b>, включающими в себя способность:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной</p>		

деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник-технолог должен обладать **профессиональными компетенциями**

ПК 1.1. Принимать молочное сырье на переработку.

ПК 1.2. Контролировать качество сырья.

ПК 1.3. Организовывать и проводить первичную переработку сырья в соответствии с его качеством.

ПК 2.1. Контролировать соблюдение требований к сырью при выработке цельномолочных продуктов, жидких и пастообразных продуктов детского питания.

ПК 2.2. Изготавливать производственные закваски.

ПК 2.3. Вести технологические процессы производства цельномолочных продуктов.

ПК 2.4. Вести технологические процессы производства жидких и пастообразных продуктов детского питания.

ПК 2.5. Контролировать качество цельномолочных продуктов, жидких и пастообразных продуктов детского питания.

ПК 2.6. Обеспечивать работу оборудования для производства цельномолочных продуктов, жидких и пастообразных продуктов детского питания.

ПК 3.1. Контролировать соблюдение требований к сырью при выработке различных сортов сливочного масла и напитков из пахты.

ПК 3.2. Вести технологические процессы производства различных сортов сливочного масла.

ПК 3.3. Вести технологические процессы производства напитков из пахты.

ПК 3.4. Контролировать качество сливочного масла и продуктов из пахты.

ПК 3.5. Обеспечивать работу оборудования при выработке различных сортов сливочного масла и напитков из пахты.

ПК 4.1. Контролировать соблюдение требований к сырью при выработке сыра и продуктов из молочной сыворотки.

ПК 4.2. Изготавливать бактериальные закваски и растворы сычужного фермента.

ПК 4.3. Вести технологические процессы производства различных видов сыра.

ПК 4.4. Вести технологические процессы производства продуктов из молочной сыворотки.

ПК 4.5. Контролировать качество сыра и продуктов из молочной сыворотки.

ПК 4.6. Обеспечивать работу оборудования для производства различных видов сыра и продуктов из молочной сыворотки.

ПК 5.1. Участвовать в планировании основных показателей производства.

ПК 5.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 5.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	54
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	36
в том числе:	
теоретическое обучение	20

Практические и лабораторные занятия в форме практической подготовки	14
<i>Самостоятельная работа</i>	<b>18</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированный зачет</b>	2

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.09. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Осваиваемые компетенции
<b>Раздел 1.</b>	<b>Правовые основы производственной деятельности</b>	<b>28</b>	
<b>Тема 1.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 1., ОК 2. ОК 3., ОК 4. ОК 5., ОК 6. ОК 7., ОК 8. ОК 9. <a href="#">ПК 1.1 - 1.3</a> , <a href="#">2.1 - 2.6</a> , <a href="#">3.1 - 3.5</a> , <a href="#">4.1 - 4.6</a> , <a href="#">5.1 - 5.5</a>
<b>Характеристика отрасли и предприятия</b> ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР9, ЛР14, ЛР15, ЛР17	1   Предприятие в условиях рыночной экономики. Основные принципы рыночной системы хозяйствования. Предприятие как хозяйствующий субъект. Движущие мотивы развития экономики предприятия.		
	2   Классификация предприятий. Типы, классы предприятий. Организационно -правовые формы предприятий.		
	<b>В том числе практические занятия в форме практической подготовки.</b> Выполнение практических заданий по теме «Предприятие, отрасль в условиях рынка»	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> •№ 1. «Развитие и задачи предприятий в условиях рыночных отношений». •№ 2 «Малые предприятия, индивидуальное предпринимательство»	4	
<b>Тема 1.2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 1., ОК 2. ОК 3., ОК 4. ОК 5., ОК 6. ОК 7., ОК 8. ОК 9. <a href="#">ПК 1.1 - 1.3</a> , <a href="#">2.1 - 2.6</a> , <a href="#">3.1 - 3.5</a> , <a href="#">4.1 - 4.6</a> , <a href="#">5.1 - 5.5</a>
<b>Основные фонды и оборотные средства предприятий</b> ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР9, ЛР14, ЛР15, ЛР17	1   Сущность и назначение основных фондов предприятий, их структура.		
	2   Оборотные средства, их правовая сущность, состав.		
	<b>В том числе практические занятия в форме практической подготовки.</b> Выполнение практических заданий, решение практических задач и упражнений по темам •Основные средства •Оборотные средства	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> • «Профессионально-квалификационная структура кадров»	4	
<b>Тема 1.3</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 1., ОК 2. ОК 3., ОК 4. ОК 5., ОК 6.
<b>Трудовые ресурсы,</b>	1   Кадры предприятия, их классификация. Производительность труда: понятие, показатели,		

эффективность их использования ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР9, ЛР14, ЛР15, ЛР17		функции.		ОК 7., ОК 8. ОК 9. <a href="#">ПК 1.1 - 1.3</a> , <a href="#">2.1 - 2.6</a> , <a href="#">3.1 - 3.5</a> , <a href="#">4.1 - 4.6</a> , <a href="#">5.1 - 5.5</a>
		<b>В том числе практические занятия в форме практической подготовки.</b> Выполнение практических заданий, решение практических задач	2	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• «Кадры предприятия»;</li> <li>• «Производительность труда»</li> </ul> Самостоятельная работа обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Методы измерения и оценки производительности труда»</li> </ul>	4	
Тема 1.4 Оплата труда ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР9, ЛР14, ЛР15, ЛР17	<b>Содержание учебного материала</b>		6	ОК 1., ОК 2. ОК 3., ОК 4. ОК 5., ОК 6. ОК 7., ОК 8. ОК 9. <a href="#">ПК 1.1 - 1.3</a> , <a href="#">2.1 - 2.6</a> , <a href="#">3.1 - 3.5</a> , <a href="#">4.1 - 4.6</a> , <a href="#">5.1 - 5.5</a>
	1	Понятие оплаты труда, сущность и функции заработной платы. Организация оплаты труда. Принципы формирования, регулирование заработной платы.		
	2	Формы оплаты труда		
		<b>В том числе практические занятия в форме практической подготовки:</b> выполнение практических заданий, решение практических задач и упражнений по теме • «Кадры предприятия и оплата труда»	2	
		Самостоятельная работа обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Фонд оплаты труда и его состав»</li> </ul>	2	
Тема 1.5 Показатели деятельности предприятий ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР9, ЛР14, ЛР15, ЛР17	<b>Содержание учебного материал</b>		4	ОК 1., ОК 2. ОК 3., ОК 4. ОК 5., ОК 6. ОК 7., ОК 8. ОК 9. <a href="#">ПК 1.1 - 1.3</a> , <a href="#">2.1 - 2.6</a> , <a href="#">3.1 - 3.5</a> , <a href="#">4.1 - 4.6</a> , <a href="#">5.1 - 5.5</a>
	1	Правовая деятельность предприятий разных форм собственности. Показатели деятельности, их экономическая характеристика. Продукция и товарооборот предприятий.		
	2	Издержки производства и обращения в. Классификация и структура издержек. Себестоимость. Ценообразование.		
		<b>В том числе практические занятия в форме практической подготовки:</b> выполнение практических заданий, решение практических задач и упражнений по теме • «Производственно-хозяйственная деятельность предприятия»	2	
		Самостоятельная работа обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Продукция и товарооборот предприятий».</li> </ul>	2	
Раздел 2.	<b>Правовое регулирование трудовых отношений</b>		<b>6</b>	
Тема 2.1 Правовое регулирование	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 1., ОК 2. ОК 3., ОК 4. ОК 5., ОК 6.
	1	Понятие и субъекты трудовых правоотношений. Трудовое законодательство: понятие,		

<b>трудовых отношений</b> ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР9, ЛР14, ЛР15, ЛР17	источники. Трудовой кодекс, подзаконные нормативные акты о труде. Локальные нормативные акты, принимаемые трудовыми коллективами, администрацией и выборным профсоюзным органом.		ОК 7., ОК 8. ОК 9. <a href="#">ПК 1.1 - 1.3</a> , <a href="#">2.1 - 2.6</a> , <a href="#">3.1 - 3.5</a> , <a href="#">4.1 - 4.6</a> , <a href="#">5.1 - 5.5</a>
<b>Тема 2.2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
<b>Трудовой договор</b> ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР9, ЛР14, ЛР15, ЛР17	Порядок приёма на работу. Трудовой договор: содержание и порядок заключения. Расторжение договора по инициативе работника. Основания и порядок расторжения трудового договора по инициативе администрации. Порядок оформления увольнения. Выходное пособие. Ответственность администрации за задержку трудовой книжки.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> № 7 «Порядок оформления увольнения. Выходное пособие»	2	
<b>Тема 2.3</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 1., ОК 2. ОК 3., ОК 4. ОК 5., ОК 6. ОК 7., ОК 8.
<b>Правовые вопросы оплаты труда</b> ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР9, ЛР14, ЛР15, ЛР17	Основные государственные гарантии по оплате труда. Установление заработной платы. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Стимулирующие выплаты. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы.		ОК 9. <a href="#">ПК 1.1 - 1.3</a> , <a href="#">2.1 - 2.6</a> , <a href="#">3.1 - 3.5</a> , <a href="#">4.1 - 4.6</a> , <a href="#">5.1 - 5.5</a>
	Оплата труда при отклонениях от нормальных условий работы: за работу в ночное время, в дни отдыха и в праздничные дни, при временном переводе работника на другую работу и т.п.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовка реферата: «Организационно-правовая и экономическая характеристика предприятия» (на примере базового предприятия практики)	2	
	<b>Дифференцированный зачет</b>	2	
	<b>ВСЕГО</b>	<b>54</b>	



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Правовые основы профессиональной деятельности»

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Правовые основы производственной деятельности»:

1. Учебные пособия
2. Рабочие тетради по предмету
3. Практикум и сборник тестов по предмету
4. Методическое сопровождение урока
5. Интерактивный интернет-учебник.

- Комплект обучающих электронных презентаций, разработанных преподавателем.

Темы: 1.«Факторы производства: труд, капитал, земля».

2.«Структура и инфраструктура рынка.»

3.«Трудовые ресурсы отрасли и значение повышения эффективности их использования.»

4.«Прибыль и пути её роста.»

5.«Состав и структура фонда оплаты труда рабочих»

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

#### **3.2. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

Лекция с заранее запланированными ошибками, разбор конкретных ситуаций, мультимедийная презентация, деловые и ролевые игры, исследовательские работы, индивидуальные и групповые проекты, кейс-метод, семинарские занятия.

**3.3. При реализации образовательной программы** преподаватель вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

#### **3.4. Информационное обеспечение обучения.**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

##### **Основные источники:**

1. Казанцев С.Я. Основы права: учебник для студентов СПО / С.Я. Казанцев. — М.: Юстиция, 2019

2. Смоленский М.Б. Основы права: учебное пособие для СПО / М.Б. Смоленский. — М.: КноРус, 2019

3. Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие / Матвеев Р.Ф. — М.: КноРус, 2020

4. Гурьева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник/ М.А. Гурьева.- М.:КНОРУСС,2019

##### **3.3.2. Электронные издания**

1. Гарант: информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. —Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

2. КонсультантПлюс: информационно-правовая система [Электронный ресурс].— Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.best-students.ru/index.php?productID=3171>

4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: рабочие программы, методические указания и контрольные вопросы [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.nhtk-edu.ru/metodichki/pravovoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti>

5. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учеб. Электронный ресурс].— Ростовна/Д.: Феникс, 2007.—Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/132730/>

6. Материал из Википедии — свободной энциклопедии

[http://ru.wikipedia.org/wiki/%C0%F0%E1%E8%F2%F0%E0%E6%ED%FB%E9\\_%F1%F3%E4](http://ru.wikipedia.org/wiki/%C0%F0%E1%E8%F2%F0%E0%E6%ED%FB%E9_%F1%F3%E4)

7. Базовая коллекция ЭБС BOOK.ru

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<b>Умения:</b>	
использовать необходимые нормативно-правовые документы;	<b>Текущий контроль при проведении:</b> -письменного/устного опроса; -тестирования; -оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований) <b>Промежуточная аттестация</b> в форме дифференцированного зачета в виде: -письменных/ устных ответов, -тестирования
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	
<b>Знания:</b>	
основные положения <a href="#">Конституции</a> Российской Федерации	<b>Текущий контроль при проведении:</b> -письменного/устного опроса; -тестирования; -оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) <b>Промежуточная аттестация</b> в форме дифференцированного зачета в виде: -письменных/ устных ответов, -тестирования
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	
организационно-правовые формы юридических лиц;	
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	

роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	
право социальной защиты граждан; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	
виды административных правонарушений и административной ответственности;	
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	