

государственное бюджетное учреждение Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Технологический колледж»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ КО ПООТК
Л. Н. Пуйдокене

21 февраля 2024 года №ОД- 27

**ПРАВИЛА ПРИЁМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В 2024 ГОДУ**

Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (часть 8 статьи 55);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 2 сентября 2020 г. № 457;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16 марта 2021 г. № 100, «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации 2 сентября 2020 г. № 457»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 30 апреля 2021 г. № 222 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 20 октября 2022 г. № 915 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 13 октября 2023 г. № 767 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457»;
- Приказом Министерства образования и науки России от 17.05.2012 года № 413 (ред. От 12.08.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установления соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования,

указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 года № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей СПО» (с изменениями, утвержденными приказом Министерства просвещения № 717 от 25 сентября 2023 года «О внесении изменений в перечень профессий и специальностей»)

- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» от 14 августа 2013 года № 697.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в государственное бюджетное учреждение Калининградской области профессиональную образовательную организацию «Технологический колледж» (далее – Колледж), за счёт бюджета Калининградской области и по договорам об образовании, заключённым при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджета Калининградской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Правила приёма в Колледж на обучение по образовательным программам (далее – Правила приёма) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно.

1.4. Приём в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Приём в Колледж на обучение по образовательным программам осуществляется за счет бюджета Калининградской области и является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Калининградской области, Колледжем при приёме на обучение по образовательным программам учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результаты вступительных испытаний (при наличии), результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе предоставить при приёме, а также наличие договора о целевом обучении с организациями,

указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона об образовании в Российской Федерации».

1.7. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных, в связи с приёмом в образовательную организацию, персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. Условиями приёма на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих лиц, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

1.9. Количество мест для приема обучающихся за счёт бюджета Калининградской области, определяется контрольными цифрами, установленными Министерством образования Калининградской области.

1.10. Колледж вправе осуществлять, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, приём граждан сверх установленных бюджетных мест для обучения по образовательным программам на основе договоров об оказании платных образовательных услуг, заключаемых при приёме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц. При этом, общее количество обучающихся в Колледже не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН В КОЛЛЕДЖ

2.1. Организация приёма на обучение по образовательным программам осуществляется приёмной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия). Председателем приёмной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются положением о ней, утверждённой директором Колледжа.

2.3. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается приказом директора Колледжа.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определённых творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приёмной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждёнными председателем приёмной комиссии.

По специальностям: 43.02.17 Технологии индустрии красоты и 54.02.01 Дизайн (по отраслям) на очную форму обучения, Колледжем самостоятельно организуются и проводятся вступительные испытания.

2.5. Сроки приёма заявлений, порядок проведения и система оценок вступительных испытаний, подача и рассмотрение апелляций, условия зачисления определяются настоящими Правилами, утвержденными директором Колледжа.

2.6. При приёме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Колледж объявляет приём на обучение по образовательным программам, указанным в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей, (законных представителей), с уставом Колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приёме на обучение Колледж размещает указанные документы на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) <http://www.kotk39.ru>, иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещённой на информационном стенде (табло) по адресу: г. Советск, ул. Герцена, дом 5.

3.4. Приёмная комиссия на официальном сайте Колледжа <http://www.kotk39.ru> и на информационном стенде до начала приёма документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее **1 марта 2024 года**:

- правила приёма в Колледж;
- условия приёма в Колледж на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Колледж объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения - очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.4.2. Не позднее **1 июня 2024 года**:

- общее количество мест для приёма по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счёт бюджета Калининградской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора, об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа <http://www.kotk39.ru> и информационном стенде приёмной комиссии сведения о

количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии), с указанием форм обучения (очная, заочная).

3.6. Приёмная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование телефонной линии по номеру 8(40161) 3-50-21 и раздела на официальном сайте Колледжа <http://www.kotk39.ru> («Абитуриенту» - Приём 2024 год) для ответов на обращения, связанные с приёмом в Колледж. Свои вопросы поступающие могут направить и по электронной почте tlzcollege@mail.ru.

4. ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Приём в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов в Колледж начинается **20 июня 2024 года**.

4.3. Приём заявлений в Колледж на очную форму обучения осуществляется **до 15 августа 2024 года**, а при наличии свободных мест в Колледже приём документов продлевается **до 25 ноября 2024 года**.

4.4. Приём заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим от поступающих определенных творческих способностей: 43.02.17 Технологии индустрии красоты, 54.02.01 Дизайн (по отраслям) - осуществляется **до 10 августа 2024 года**.

4.5. Приём заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, по специальностям на заочную форму обучения, осуществляется **до 1 декабря 2024 года**.

4.6 Заявление о приёме на обучение подаётся на русском языке. При подаче заявления о приёме в Колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

4.6.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;
- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);
- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

4.6.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об

образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьёй 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.6.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья – дополнительно представляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.6.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.6.1 - 4.6.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.6.5. Поступающими могут быть представлены другие документы, если он претендует на какие-либо льготы, установленные законодательством РФ. Эти документы предоставляются одновременно с подачей заявления.

4.7. При личном представлении оригинала документов поступающим, допускается заверение их копий Колледжем.

4.8. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.9. Изучение родного языка и родной литературы осуществляется по заявлениям обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и при наличии возможностей организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.10. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приёмом в Колледж персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

4.11. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящими Правилами приёма, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.12. При поступлении на обучение по специальностям:

- 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья;
- 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения;
- 43.02.17 Технологии индустрии красоты;
- 43.02.15 Поварское и кондитерское дело

поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении договора на оказание образовательных услуг по соответствующей специальности и оригинал медицинской справки предоставляют до **15 августа 2024 года**.

4.13. Колледж может предоставить право поступающему подать заявление на несколько профессий, специальностей.

4.14. Лица, признанные инвалидами I, II или III группы, после получения среднего профессионального образования вправе повторно получить среднее профессиональное образование по другой профессии, специальности за счет бюджетов субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" для лиц, получающих среднее профессиональное образование впервые.

4.15. Поступающие вправе направить/предоставить в Колледж заявление о приёме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично предоставить в Колледж;

2) направить через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты Колледжа, в том числе с использованием функционала официального сайта Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- с использованием функционала ЕПГУ;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

4.16. Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.17. Документы, направленные в Колледж одним из перечисленных в настоящем разделе способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктами 4.2. - 4.5. настоящих Правил. Копии документов об образовании и (или) документы об образовании и о квалификации, направленные в приёмную комиссию Колледжа по почте, должны быть в срок до **15 августа 2024 года**, заменены на оригиналы.

4.18. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в настоящих Правилах.

4.19. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.20. Поступающему, при личном представлении документов, выдается расписка о приёме документов.

4.21. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определённых творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приёме в Колледж по следующим специальностям среднего профессионального образования:

- 43.02.17 Технологии индустрии красоты – академический рисунок головы человека (карандаш);

- 54.02.01 Дизайн (по отраслям) – натюрморт (карандаш).
- 5.2. Вступительные испытания проводятся по программе, соответствующей Федеральным государственным образовательным стандартам среднего общего образования (изобразительное искусство).
- 5.3. Расписание вступительных испытаний (дата, время, место проведения, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приёмной комиссии и доводится до сведения поступающих **21 июня 2024 года**.
- 5.4. Результаты всех вступительных испытаний оцениваются по зачётной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний означает наличие у поступающих определённых творческих способностей, необходимых для обучения по специальностям: 43.02.17 Технологии индустрии красоты, 54.02.01 Дизайн (по отраслям).
- 5.5. Результаты вступительных испытаний, оформляется протоколом, в котором фиксируются оценка работы поступающего (зачёт) и возможные комментарии экзаменаторов.
- 5.6. Для поступающих на бюджетные места, а также на места по договорам с оплатой стоимости обучения на определённую специальность проводятся одинаковые вступительные испытания.
- 5.7. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально до их полного завершения.
- 5.8. Повторная сдача вступительного испытания не допускается.
- 5.9. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, получившие неудовлетворительную оценку, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, не могут быть рекомендованы к зачислению в Колледж.

6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

- 6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют по своему усмотрению оригинал или копию одного из следующих документов: заключение психолого-медико-педагогической комиссии; справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.
- 6.2. Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп представляют по своему усмотрению оригинал или копию справки об установлении инвалидности и заключения об отсутствии противопоказаний для обучения в образовательном учреждении, выданные федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.
- 6.3. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.
- 6.4. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:
- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
 - присутствие ассистента из числа работников Колледжа или привлечённых лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей

(занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие кнопки-вызова, поручней, расширенных дверных проемов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений);

6.5. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих, с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих:

все вступительные испытания, по желанию поступающих, могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию поступающих, все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приёмная комиссия обеспечивает приём апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.7. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на её заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего, (под роспись).

8. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

8.1. Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные Колледжем - **до 15 августа 2024 года** для поступающих на очную форму обучения; для поступающих на заочную форму обучения **до 1 декабря 2024 года**.

8.2. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается

на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте Колледжа - <http://www.kotk39.ru/>.

8.4. В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество бюджетных мест, бюджетов субъектов Российской Федерации, Колледж осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающим документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе предоставить при приёме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

8.5. При приёме на обучение по образовательным программам в Колледж учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- 1) наличие статуса победителя и призёра в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
- 2) наличие у поступающего статуса победителя или призёра чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- 3) наличие у поступающего статуса победителя или призёра отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций;
- 4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призёра Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включённым в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (Часть 4.1 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

8.6. Пофамильные списки поступающих, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению, ранжируются следующим образом:

1) по убыванию среднего балла по общеобразовательным предметам;

2) при равенстве среднего балла более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие результаты индивидуальных достижений и (или) договор о целевом обучении.

3) при наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении, в первую очередь учитывается договор о целевом обучении.

8.7. Договор на оказание платных образовательных услуг заключается с физическими или юридическими лицами. Заключение договора на обучение с оплатой физическими лицами возможно только по достижению ими 18 лет. Если поступающему на момент заключения договора не исполнилось 18 лет, то договор заключается с одним из его родителей (законных представителей).

8.8. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется **до 1 декабря 2024 года**.

8.9. В случае зачисления в Колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

Рассмотрено:
методическим советом Колледжа
«16» февраля 2024 года,
протокол № 7

Приложение 1

к Правилам приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2024 году

Информация о необходимости прохождения поступающими в ГБУ КО ПООТК обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования)

1.1. На основании постановления Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 при поступлении на обучение по следующим специальностям поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования):

- 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья;
- 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения;
- 43.02.17 Технологии индустрии красоты;
- 43.02.15 Поварское и кондитерское дело.

1.2. Поступающие, проходящие обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), представляют оригинал или копию медицинской справки, содержащей информацию о проведении обязательного предварительного медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленных приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 28.01.2021 г. № 29н (ред. от 01.02.2022) «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»:

Перечень специальностей	Коды	Перечень врачей и специалистов	Перечень лабораторных и функциональных исследований	Медицинские противопоказания
1	2	3	4	5
Поварское и кондитерское дело	43.02.15	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог Терапевт Психиатр Нарколог Гинеколог	- рентгенография грудной клетки; - исследование крови на сифилис; - исследование на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф; - исследование на гельминтозы; - мазок из зева и носа на наличие патогенного стафилококка; - клинический анализ крови; - клинический анализ мочи; - электрокардиография; - цифровая флюорография;	- брюшной тиф паратифы, сальмонеллез, дизентерия; - гельминтозы - сифилис в заразном периоде; - лепра; - педикулез; - заразные кожные заболевания: чесотка, трихофития, микроспория, парша, актиномикоз с изъязвлениями или свищами на открытых частях тела; - заразные и деструктивные формы туберкулеза легких,

			- биохимический скрининг.	внелегочный туберкулез с наличием свищей, бактериоурии, туберкулез волчанки лица и рук; - гонорея (все формы) на срок проведения лечения антибиотиками и получения отрицательных результатов первого контроля; - инфекции кожи и подкожной клетчатки; - озена
Технология продуктов питания из растительного сырья	19.02.11	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог Терапевт Психиатр Нарколог Гинеколог	- рентгенография грудной клетки; - исследование крови на сифилис; - исследование на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф; - исследование на гельминтозы; - мазок из зева и носа на наличие патогенного стафилококка; - клинический анализ крови; - клинический анализ мочи; - биохимический скрининг	Заболевания и бактерионосительство: 1) брюшной тиф, паратифы, сальмонеллез, дизентерия; 2) гельминтозы; 3) сифилис в заразном периоде; 4) лепра; 5) заразные кожные заболевания: чесотка, трихофития, микроспория, парша, актиномикоз с изъязвлениями или свищами на открытых частях тела; 6) заразные и деструктивные формы туберкулеза легких, внелегочный туберкулез с наличием свищей, бактериоурии, туберкулезной волчанки лица и рук; 7) гонорея (все формы); 8) инфекции кожи и подкожной клетчатки; 9) озена
Технология продуктов питания животного происхождения	19.02.12	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог Терапевт Психиатр Нарколог Гинеколог	- рентгенография грудной клетки; - исследование крови на сифилис; - исследование на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф;	Заболевания и бактерионосительство: 1) брюшной тиф, паратифы, сальмонеллез, дизентерия; 2) гельминтозы; 3) сифилис в заразном периоде; 4) лепра;

			<ul style="list-style-type: none"> - исследование на гельминтозы; - мазок из зева и носа на наличие патогенного стафилококка; - клинический анализ крови; - клинический анализ мочи; - биохимический скрининг 	<p>5) заразные кожные заболевания: чесотка, трихофития, микроспория, парша, актиномикоз с изъязвлениями или свищами на открытых частях тела;</p> <p>6) заразные и деструктивные формы туберкулеза легких, внелегочный туберкулез с наличием свищей, бактериоурии, туберкулезной волчанки лица и рук;</p> <p>7) гонорея (все формы);</p> <p>8) инфекции кожи и подкожной клетчатки;</p> <p>9) озена</p>
Технологии индустрии красоты	43.02.17	<p>Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог Терапевт Психиатр Нарколог Гинеколог</p>	<ul style="list-style-type: none"> - рентгенография грудной клетки; - исследование крови на сифилис; - исследование на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф; - клинический анализ крови; - клинический анализ мочи; - электрокардиография; - биохимический скрининг 	<p>Заболевания и бактерионосительство:</p> <p>1) брюшной тиф, паратифы, сальмонеллез, дизентерия;</p> <p>2) гельминтозы;</p> <p>3) сифилис в заразном периоде;</p> <p>4) лепра;</p> <p>5) заразные кожные заболевания: чесотка, трихофития, микроспория, парша, актиномикоз с изъязвлениями или свищами на открытых частях тела;</p> <p>6) заразные и деструктивные формы туберкулеза легких, внелегочный туберкулез с наличием свищей, бактериоурии, туберкулезной волчанки лица и рук;</p> <p>7) гонорея (все формы)</p> <p>- на срок проведения лечения антибиотиками и получения отрицательных результатов первого контроля;</p> <p>8) озена</p>

Приложение 2
к Правилам приёма на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования в 2024 году

Перечень специальностей и профессий, по которым Колледж объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году (очная форма обучения)

Специальность/ профессия	Код специальности/ профессии	Уровень образования для поступления	Форма обучения	Срок обучения	Наличие вступительных испытаний
<i>Программа подготовки специалистов среднего звена (получение диплома о среднем профессиональном образовании)</i>					
Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	08.02.01	основное общее	очная	3 года 10 мес.	нет
Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	08.02.09	основное общее	очная	2 года 10 мес.	нет
Сетевое и системное администрирование	09.02.06	основное общее	очная	3 года 10 мес.	нет
Технология продуктов питания из растительного сырья	19.02.11	основное общее	очная	3 года 10 мес.	нет
Технология продуктов питания животного происхождения	19.02.12	основное общее	очная	3 года 10 мес.	нет
Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	23.02.07	основное общее	очная	3 года 10 мес.	нет
Торговое дело	38.02.08	среднее общее	очная	2 года 10 мес.	нет
Поварское и кондитерское дело	43.02.15	основное общее	очная	3 года 10 мес.	нет
Технологии индустрии красоты	43.02.17	основное общее	очная	2 года 10 мес.	Академический рисунок головы человека (карандаш)
Дизайн (по отраслям)	54.02.01	основное общее	очная	3 года 10 мес.	Натюрморт (карандаш)

<i>Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (получение диплома о среднем профессиональном образовании)</i>					
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) Профессионалитет	13.01.10	основное общее	очная	1 год 10 мес.	нет

**Перечень специальностей и профессий
(заочная форма обучения)**

Специальность/ профессия	Код специальности/ профессии	Уровень образования для поступления	Форма обучения	Срок обучения	Наличие вступительных испытаний
Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	08.02.01	среднее общее	заочная	3 года	нет
Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	08.02.09	основное общее	заочная	5 лет	нет
Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	08.02.09	среднее общее	заочная	3 года	нет
Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	23.02.07	основное общее	заочная	5 лет	нет
Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	23.02.07	среднее общее	заочная	3 года	нет
Экономика и бухгалтерский учет	38.02.01	среднее общее	заочная	3 года	нет
Поварское и кондитерское дело	43.02.15	основное общее	заочная	5 лет	нет

Программы профессиональной подготовки

Профессия	Код	Уровень образования для поступления	Форма обучения	Срок обучения	Наличие вступительных испытаний
Портной	16909	основное общее	очная	10 мес.	нет

