|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО  на заседании методического совета  Протокол №01  от 30 августа 2024 года |  | УТВЕРЖДАЮ  директор ГБУ КО ПОО «Технологический колледж»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Н. Пуйдокене  30 августа 2024 года |

**ПЛАН**

**работы методического совета**

**на 2024 – 2025 учебный год**

**Методический совет колледжа** коллективный орган самоуправления колледжа, определяющий научно-методические основы организации образовательного процесса, являющийся консилиумом администрации, руководителей методических кафедр и методистов, оказывающий компетентное управленское воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирующий его развитие, разрабатывающий на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.

**Цель работы методического совета**:

Осуществление целенаправленной деятельности по повышению качества и совершенствованию образовательного процесса путем использования современных педагогических и образовательных технологий, направленных на обеспечение образовательных возможностей каждого студента.

**Методическая тема**  повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня, педагогического мастерства в целях подготовки профессионально компетентного выпускника.

**Задачи работы методического совета:**

1. Актуализация образовательных программ по специальностям и профессиям.
2. Повышение уровня методического мастерства педагогических работников через организацию деятельности педагогических семинаров, участия в вебинарах, конференциях, всевозможных курсов повышения квалификации, переподготовки, стажировок.
3. Обеспечение условий для изучения, обобщение и распространение передового педагогического опыта, выработку общих ценностей, стимулирование педагогического творчества и инициатив.
4. 4. Повышение педагогической результативности процессов цифровизации образования и дидактического качества электронных образовательных ресурсов, онлайн-курсов и других цифровых образовательных продуктов, в том числе, для дистанционного обучения.
5. Организация целенаправленной практической работы с молодыми специалистам колледжа, развитие наставничества.
6. Обеспечение процесса образовательной деятельности информационно-методическим сопровождением.
7. Создание условий для реализации современных форм и методов методической работы, направленных на развитие научно-образовательной и творческой среды в колледже, активизацию научно-методической работы педагогов.
8. Организация консультирования педагогических работников по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения.
9. Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации обучающихся колледжа.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тематика заседаний** | **Дата проведения** | **Ответственный за подготовку** | **Формы контроля** |
| **Заседание №1** | | | |
| 1. Планирование работы на 2024-2025 учебный год:   - рассмотрение плана работы Методического совета;  - плана внутреннего контроля колледжа;  - рассмотрение графика аттестации преподавателей;  - рассмотрение графика проведения открытых уроков;  - рассмотрение плана работы «Школы педагогического мастерства»  - рассмотрение плана работы СНО | 30.08.2024 | Ивашкина Н.А.  зав. УМО  Ивашкина Н.А.  зав. УМО  Степанова И.А.  методист  Ульянина В.А. методист  Ивашкина Н.А.- зав. УМО  Ульянина В.А.  методист | План работы  МС  план работы внутреннего контроля  график аттестации  график открытых уроков  план работы  «Школы педагогического мастерства»  План работы СНО |
| 1. Работа библиотеки по обеспечению реализации требований ФГОС СПО: укомплектованность библиотечного фонда литературой по реализуемым ППССЗ/ППКРС периодическим изданиям | Напалкова Е.В. – педагог-библиотекарь | Выступление |
| 1. Итоги проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году и задачи на ГИА на 2025 год | Щепетина Н.И. – зам. директора по УПР | Выступление |
| 1. О разработке программ подготовки специалистов среднего звена/программ подготовки квалифицированных рабочих. служащих | Ивашкина Н.А.  зав. УМО | ППССЗ |
| 1. Рассмотрение Положения конкурса публичных выступлений и презентаций «Мой голос» | Степанова И.А.- методист | Положение |
| 1. Рассмотрение кандидатур наставников из числа опытных педагогических работников и начинающего педагога | Ивашкина Н.А.  зав. УМО | Список |
| 1. Рассмотрение тем курсовых работ (проектов) в 1 полугодии 2024-2025 учебного года | Заведующие отделениями | Темы курсовых работ (проектов) |
| 1. Рассмотрение кандидатур для представления образовательных маршрутов обучающимся | Крутикова М.О.- зав. учебной частью | Списки |
| **Заседание №2** | | | |
| 1. Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ обучающихся в колледже. | 25.10.2024 | Крутикова М.О. заведующая учебной частью | Анализирующая справка |
| 1. Рассмотрение Положения межрегиональной научно – практической конференции (с международным участием) «Мы наследники традиций» | Степанова И.А. методист | Положение |
| 1. Рассмотрение тем индивидуальных проектов по общеобразовательному циклу | Михалева М.В.  Лебедева Я.В.  зав. методическими кафедрами | Справка |
| 1. Совершенствование модели подготовки специалистов среднего звена | Ковалева К.Н. Шевченко М.Н. – зав. отделениями по специальности и профессиям | Анализирующая справка |
| 1. Рассмотрение кандидатур для представления образовательных маршрутов обучающимся | Крутикова М.О. зав. учебной частью | Списки |
| **Заседание №3** | | | |
| 1. Организация плановых курсов повышения квалификации педагогов на 2025 год | 06.12.2024 | Ульянина В.А. методист | Выступление |
| 1. Рассмотрение Положения конкурса студенческих проектов, научно-исследовательских и творческих работ «Меня оценят в 21 веке» | Степанова И.А.  методист | Положение |
| 1. Внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учётом профессиональной направленности | Лебедева Я.В. Михалева М.В. заведующие методическими кафедрами | Анализирующая справка |
| 1. Рассмотрение тем дипломных проектов (работ) и демонстрационных экзаменов по программам подготовки специалистов среднего звена с учетом потребностей работодателей | Заведующие отделений по профессиям и специальностям | Приказ |
| 1. Планирование тем курсовых работ (проектов) по программам подготовки специалистов среднего звена на 2 полугодие | Заведующие отделений по профессиям и специальностям | Приказ |
| 1. Обсуждение программ Государственной итоговой аттестации | Ивашкина Н.А.  зав. УМО | Программы |
| 1. О проведении самообследования колледжа | Ивашкина Н.А. зав. УМО | Приказ |
| 1. Рассмотрение кандидатур для представления образовательных маршрутов обучающимся | Крутикова М.О. зав. учебной частью | Списки |
| **Заседание №4** | | | |
| 1. Обобщение опыта работы преподавателей по внедрению инновационных технологий кафедры «Технологии продуктов питания и товароведения» | 14.02.2025 | Тростянская А.Ю. заведующий методической кафедрой | Выступление |
| 1. Подготовка обучающихся для   участия в конкурсах различного уровня, как один из факторов повышения педагогического мастерства | Таранек Т.Д. заведующий методической кафедрой | Выступление |
| 1. Рассмотрение Положения о межрегиональной научно-практической конференции (с международным участием) «Великим огненным годам святую память сохраняем….» | Степанова И.А. методист | Положение |
| 1. Рассмотрение Положения о Портфолио обучающихся | Степанова И.А. | Положение |
| 5. Рассмотрение кандидатур для представления образовательных маршрутов обучающимся | Крутикова М.О.  зав. учебной частью | Списки |
| **Заседание №5** | | | |
| 1. О реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы в колледже в рамках учебного года | 14.03.2025 | Лебедева Я.В. Таранек Т.Д. заведующие методическими кафедрами | Аналитическая справка |
| 1. Итоги диагностики, мониторинга и анализ результатов аттестаций обучающихся | Ковалева К.Н. Шевченко М.Н. заведующие отделений по профессиям и специальностям | Анализирующие справки |
| 1. Рассмотрение результатов самообследования колледжа за 2024 год | Ивашкина Н.А. зав. УМО | Самообследование |
| 1. Рассмотрение учебных планов на 2025/2026 учебный год. | Зав. по УМР Ивашкина Н.А. | Учебные планы |
| 1. Рассмотрение кандидатур для представления образовательных маршрутов обучающимся | Зав. учебной частью  Крутикова М.О. | Списки |
| **Заседание №6** | | | |
| 1. Анализ состояния научно-исследовательской, проектной работы в колледже (СНО) | 13.06.2025 | Ульянина В.А. руководитель СНО | Анализирующая справка |
| 1. Организация работы по содействию и профессиональному становлению молодых преподавателей (наставничество). | Ивашкина Н.А. заведующий УМО | Выступление |
| 1. Анализ проведения открытых уроков, олимпиад, конкурсов, внеклассных мероприятий | Заведующие методическими кафедрами | Анализирующая справка |
| 1. Реализация программы курсов повышения квалификации и переподготовки педагогических работников | Методист | Анализирующая справка |
| 1. Результаты аттестации педагогических работников за год и перспективы на 2025-2026 учебный год | Методист | Анализирующая справка |
| 1. О планировании методической работы на 2025/2026 учебный год. | Ивашкина Н.А. зав. УМО | Проект плана |
| 1. Рассмотрение кандидатур для представления образовательных маршрутов обучающимся |  | Крутикова М.О. зав. учебной частью | Списки |

**Работа методического совета между заседаниями:**

1. Обеспечение консультативной, методической поддержки педагогов по вопросам реализации основных образовательных программ ФГОС СПО.

2. Оказание методической помощи преподавателям в выборе направлений самообразования.

3. Изучение и обобщение опыта работы преподавателей, методических профильных кафедр.

4. Оказание помощи в подготовке и проведению открытых занятий.

5. Проведение занятий «Школы педагогического мастерства».

6. Сопровождение начинающих педагогов: разработка планирующей документации, методика ведения занятий, проведение самостоятельной работы обучающихся, участие в конкурсах, конференциях разного уровня.

7. Контроль взаимопосещения занятий.

8. Участие в работе профильных методических кафедр.

9. Контроль выполнения плана работы методического совета колледжа.

Председатель методического совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Ивашкина