



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок проведения и условия участия в областной научно-практической конференции (с международным участием) **«История Великой Отечественной войны в судьбах, событиях, фактах»** (далее – Конференция).

1.2. Конференция проводится государственным бюджетным учреждением Калининградской области профессиональной образовательной организацией «Технологический колледж» (далее ГБУ КО ПООТК) в канун празднования 75-ти летия Великой Победы.

1.3. Дата и место проведения Конференции: **29 апреля 2020 года в 11.00 часов**, по адресу: **г. Советск, ул. Пушкина, 24**. Начало регистрации **10.30 часов**.

1.4. К участию в Конференции приглашаются: учащиеся общеобразовательных школ (10 - 11 класс), обучающиеся образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования Калининградской области и Республики Беларусь.

1.5. Работа Конференции будет осуществляться по трём секциям:

1. **Научно-практические исследовательские работы** на основе изученных архивных документов, музейных экспонатов, газет, документальных кинолент, воспоминаний очевидцев, поисковых операций и т. д.

2. **Учебно-практические студенческие проекты** по организации и проведению мероприятий, акций, разработке сайтов, формированию фотоальбомов, созданию коллекций видео материалов и т.д.

3. **Творческие работы** обучающихся – рассказы, эссе, стихи, песни, картины, видео материалы, интервью, макеты, фотоальбомы и т. д., подготовленные самостоятельно по историческим событиям, документальным описаниям, воспоминаниям очевидцев, литературным произведениям и кинофильмам.

1.6. Рабочим языком проведения Конференции является русский.

## **2. Цель и задачи научно-практической конференции**

2.1. Цель конференции:

– создание благоприятных условий для формирования духовно-нравственной личности, воспитания гражданственности и патриотизма во благо Отечества.

2.2. Задачи:

- популяризация среди молодежи достоверных знаний о Великой Отечественной войне;
- активизация интереса обучающихся к изучению истории родного края;
- привлечение студентов к проектной и исследовательской деятельности, анализу и обобщению исторического материала (документов, воспоминаний очевидцев, фото и кинохроники военных лет);
- использование современных информационных технологий и коммуникативных возможностей для сохранения исторической памяти о Подвиге нашего народа и преемственности поколений;
- привлечение обучающихся к поисково-краеведческой работе, взаимодействию с музеями, участию в работе молодёжных патриотических организаций;
- развитие творческих способностей обучающихся, выявление и поддержка талантливой молодёжи.

## **3. Руководство организацией научно-практической конференции**

3.1. Общее руководство подготовкой и проведением научно-практической конференции осуществляется оргкомитетом, утверждённым приказом директора колледжа (Приложение 4).

3.2. Содержание мероприятий в рамках подготовки и организации научно-практической конференции, а также формы их проведения обсуждаются и утверждаются на заседании Методического совета колледжа.

3.3. Оргкомитет выполняет следующие функции:

- принимает заявки и организует работу секций и экспертного жюри;
- принимает работы участников, тезисы (для публикации в сборнике материалов конференции) и презентации в электронном виде;
- разрабатывает программу и организует проведение конференции;
- привлекает внимание общественности (представителей учреждений образования, науки и культуры, социальных партнёров, СМИ, родителей обучающихся) к деятельности в рамках подготовки и проведения научно-практической конференции;
- поощряет активных участников научно-практической конференции.

#### **4. Участие в научно-практической конференции**

4.1. Для участия в научно-практической конференции необходимо представить (по электронной почте: **tlzmetodist@mail.ru**) в оргкомитет до **13 апреля 2020 г.**: (включительно):

- **заявку** по форме (Приложение № 1);
- **согласие** на обработку персональных данных (Приложение № 2);
- **тезисы** доклада (до 5 страниц, включая Приложения - до 10 страниц);
- **презентацию** в электронном виде.

Научно-практические исследовательские работы, учебно-практические студенческие проекты, описание творческих работ (в свободной форме) - участники конференции представляют в печатном виде в день выступлений (**29 апреля 2020 г.**).

4.2. В научно-практической конференции могут быть представлены: учебно-практические студенческие проекты, творческие, научно-практические исследовательские работы, прикладного, поискового, аналитического характера. Работы, могут быть, представлены в виде докладов, фотоальбомов, видеороликов, разработок мероприятий, сайтов и т.д. по следующим **тематическим направлениям**:

- Летопись Великой Отечественной войны в истории моей семьи.
- Фронтовые письма как символ Победы в произведениях о Великой Отечественной войне;
- Под знаменем Победы – о выдающихся полководцах Великой Отечественной войны (по архивным документам, документальной хронике, литературным произведениям и кинофильмам);
- Сражения Великой Отечественной войны.
- Сражения на территории Восточной Пруссии в воспоминаниях участников войны.
- Герои войны и труда. Неизвестные страницы жизни и подвига.
- Разных народов большая семья – о дружбе народов в период Великой Отечественной войны;
- Дети и подростки военного времени;
- Наука, культура, литература в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.
- Дорогами памяти – дорогами войны, патриотические экскурсионные маршруты.
- Имя на карте – происхождение и название населённого пункта, названия улиц, площадей урочищ, водных источников, курганов, связанных с Великой Отечественной войной в истории нашего региона;
- Они были первыми – о ветеранах становления Калининградской области.
- Обелиски нашей памяти - о военно-мемориальных объектах (мемориалах, памятниках воинам и т.п.), посвященные Великой Отечественной войне.

4.3. Форма участия в работе конференции очная (пленарный или секционный доклад).

4.4. К участию принимаются индивидуальные и коллективные (не более 3-х авторов) творческие, исследовательские работы и учебно-практические студенческие проекты по одному или нескольким тематическим направлениям.

## 5. Критерии оценки работ

5. 1. Критерии оценки научно-практических исследовательских работ:

- соответствие содержания работы заявленной теме, поставленным целям и задачам исследования;
- аргументированность, убедительность исследования;
- использование исторических материалов и научных фактов в работе;
- культура исполнения и технический уровень представляемых материалов;
- компетентность докладчика, включая умение вести дискуссию и полемику в рамках темы исследования;
- соблюдение регламента выступления.
- соответствие поставленных целей исследования и конечных результатов.

Пять баллов за соответствие работы каждому критерию (максимально - 35 баллов).

5. 2. Критерии оценки учебно-практических студенческих проектов:

- соответствие цели и задач содержанию и результатам работы;
- аргументированность перспектив реализации данного проекта;
- наличие и анализ стартовых позиций, ресурсов для реализации данного проекта;
- четкость построения плана этапов реализации проекта;
- практическая значимость проекта (для кого и зачем этот проект нужен);
- эстетическое оформление проекта;
- соблюдение регламента выступления.

Пять баллов за соответствие работы каждому критерию (максимально - 35 баллов).

5. 3. Критерии оценки творческих работ:

- соответствие содержания работы целям и задачам конференции;
- оригинальность и творческий подход, к выполнению представленной работы;
- реализация идеи: практическая и (или) теоретическая значимость;
- художественный уровень (культура и эстетика исполнения);
- технический уровень представляемых материалов (сложность и проработанность элементов);
- презентация работы;
- соблюдение регламента выступления.

Пять баллов за соответствие работы каждому критерию (максимально - 35 баллов).

## 6. Требования к оформлению и содержанию работ

6.1. Работа, предоставляемая на конференцию, должна являться полноценным, законченным научным исследованием.

6.2. **Научно-практическая, исследовательская работа** должна содержать доклад студента, соответствующий тематике конференции. Структура работы: введение, основная часть, заключение, список использованных источников или литературы, приложения.

**Введение** должно включать в себя формулировку проблемы, отражать научную актуальность и новизну темы, определение целей и задач, поставленных перед исполнителем работы, степень изученности данного вопроса.

**Основная часть** должна содержать информацию, собранную и обработанную исследователем, а именно: описание основных рассматриваемых фактов, характеристику

методов решения проблемы, сравнение известных и предлагаемых методов решения проблемы, обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т.д.).

В **заключении** в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором (с указанием, если возможно, направлений дальнейших исследований и предложений по возможному практическому использованию результатов исследования).

В **список литературы** заносятся публикации, исследования и источники (включая Интернет-ресурсы), использованные автором.

Работа может содержать **приложения** с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.п.), который должен быть связан с основным содержанием.

**6.3. Учебно-практические студенческие проекты** должны содержать: введение, основную часть, заключение, список использованных источников или литературы.

Приложения могут отсутствовать.

**Введение** должно включать в себя:

- актуальность и формулировку проблемы проекта;
- цель и задачи проекта, поставленные автором.

**Основная часть** должна содержать:

- основные направления и содержание деятельности по реализации проекта;
- необходимые ресурсы для достижения поставленных целей;
- стартовые условия для достижения поставленных целей;
- план реализации проекта;
- ожидаемые результаты и способы оценки результативности;

В **заключении** в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором (с указанием предложений по возможному практическому использованию результатов проекта).

В **список литературы** заносятся публикации, исследования и источники, использованные автором.

Работа может содержать **приложения** с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.п.), который должен быть связан с основным содержанием.

**6.4. Творческая работа** может быть представлена:

- в литературном творчестве (собственные сочинения - проза, стихи);
- в музыкальном творчестве (собственные сочинения - песни, музыкальные композиции);
- фото и кино творчество (сценарий, режиссура, операторское мастерство, искусство монтажа);
- в художественном творчестве (выполненные самостоятельно картины, рисунки, коллажи и т. д.)

В описании творческой работы в тезисной форме (до 5 страниц, до 10 страниц, включая Приложения) указывается:

- название работы;
- авторы, с указанием вклада каждого;
- техника и технология выполнения;
- возможности практического применения (например: как наглядное пособие, для выставки достижений обучающихся и т. д.);

- использованные, литературные и Интернет источники;
  - приложения, могут быть, представлены схемами, фотографиями, таблицами.
- 6.5. Правила оформления высылаемых материалов: тезисный вариант (до 5 страниц, до 10 страниц, включая Приложения) в формате Word, шрифт Times New Roman, кегль 14, междустрочный интервал 1,5, абзац 1,25, выравнивание текста по ширине, размер полей не менее 2 см. Сноски в конце текста. Работа должна содержать презентацию в формате PowerPoint, изображения в форматах\* jpg, \*png, \*pdf с разрешением не более 150 dpi, общим объёмом до 5 Мб.
- 6.6. Сокращения не допускаются. Достоверность цитат, правильность формул и статистических выкладок должны быть тщательно проверены. Текстовый материал не должен содержать синтаксических, орфографических и фактических ошибок. Всю ответственность, за достоверность приводимых сведений, полностью несет (несут) автор (авторы) работы.
- 6.7. Оформление титульного листа (Приложение № 3).
- 6.8. На конференции устанавливается следующий регламент: на доклад предоставляется до 7 минут, на вопросы и комментарии по докладу до 3 минут после доклада.
- 6.9. Оргкомитет вправе отклонить работы, которые не соответствуют настоящим требованиям или отправлены позднее указанного срока.**
- 6.10. Контактное лицо: Вьюникова Светлана Владимировна, методист; тел. моб.: +7(911) 072-46-62; e-mail: [tlzmethodist@mail.ru](mailto:tlzmethodist@mail.ru).**

## **7. Результаты конференции**

- 7.1. По окончании работы конференции подводятся итоги и принимаются рекомендации. Лучшие работы рекомендуются к участию во Всероссийских научно-практических конференциях, фестивалях, конкурсах, олимпиадах. Предусмотрен выпуск сборника с тезисными выступлениями участников конференции.
- 7.2. По итогам работы каждой секции определяются участники конференции, представившие:
- «**Лучшую научно-практическую исследовательскую работу**»;
  - «**Лучший учебно-практический студенческий проект**»;
  - «**Лучшую творческую работу**» и награждаются Дипломами I степени.
- Призёры в каждой секции награждаются Дипломами II и III степени.  
Научные руководители победителей и призеров награждаются Благодарственными письмами.
- 7.3. Все участники областной научно-практической конференции (с международным участием) «**История Великой Отечественной войны в судьбах, событиях, фактах**» награждаются Дипломами участника Конференции с указанием Ф.И.О. научного руководителя.

## **8. Финансирование конференции**

- 8.1. Финансовые расходы в период подготовки и проведения конференции осуществляются за счет средств ГБУ КО ПОО «Технологический колледж».
- 8.2. Командировочные расходы осуществляются за счет командирующей организации.

РАССМОТРЕНО

на заседании Методического совета  
протокол № 8 от 21.02.2020 г.

Приложение № 1  
к Положению о проведении областной  
научно-практической конференции (с международным участием)  
**«История Великой Отечественной войны  
в судьбах, событиях, фактах»**

Заявка  
на участие в областной  
научно-практической конференции  
(с международным участием)  
«История Великой Отечественной войны в судьбах, событиях, фактах»  
в ГБУ КО ПОО «Технологический колледж»

Наименование образовательного учреждения	
Ф.И.О. автора(ов) (не более 3-х чел.)	
Специальность/профессия, курс	
Телефон, e-mail автора(ов)	
Секция: - научно-практическая, исследовательская работа; - учебно-практический студенческий проект; - творческая работа.	
Название работы	
Использование мультимедийного оборудования	
Ф.И.О. научного руководителя	
Телефон, e-mail руководителя	

к Положению о проведении областной  
научно-практической конференции (с международным участием)  
**«История Великой Отечественной войны  
в судьбах, событиях, фактах»**

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон) даю согласие государственному бюджетному учреждению Калининградской области профессиональной образовательной организации «Технологический колледж» (место нахождения: 238750, г. Советск, ул. Герцена, д. 5, тел/ факс 8 (40161) 3-50-21) на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- специальность/профессия;
- курс;
- телефон, e-mail;
- сведения о месте учебы,

в целях моего участия в областной научно-практической конференции (с международным участием) **«История Великой Отечественной войны в судьбах, событиях, фактах»**. Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается совершение над ними следующих действий: сбор, обработка, систематизация, накопление, хранение, уточнение, подтверждение, использование, распространение, уничтожение по истечению срока действия согласия, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона. Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных. Согласие действует с момента подписания и до его отзыва в письменной форме. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью, подпись)

Приложение № 3  
к Положению о проведении областной  
научно-практической конференции (с международным участием)  
**«История Великой Отечественной войны  
в судьбах, событиях, фактах»**

Титульный лист

областная научно-практическая конференция (с международным участием)  
«История Великой Отечественной войны в судьбах, событиях, фактах»

НАПРАВЛЕНИЕ:

---

**НАЗВАНИЕ РАБОТЫ**  
(ПРОЕКТА, ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ИЛИ ТВОРЧЕСКОЙ РАБОТЫ)

Автор(ы): Фамилия, Имя, Отчество, специальность/профессия, курс, наименование  
учебного заведения

Научный руководитель: Фамилия, Имя, Отчество, должность, место работы

Наименование населенного пункта, муниципального образования

год

Приложение № 4  
к Положению о проведении областной  
научно-практической конференции (с международным участием)  
**«История Великой Отечественной войны  
в судьбах, событиях, фактах**

**СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА КОНФЕРЕНЦИИ**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Место работы
1.	Пуйдокене Любовь Николаевна	Председатель оргкомитета	Директор ГБУ КО ПОО «Технологический колледж»
2.	Ивашкина Нина Александровна	Зам. председателя оргкомитета	Заведующий по учебно-методической работе ГБУ КО ПОО «Технологический колледж»
3.	Щепетина Наталья Игоревна	Член оргкомитета	Заместитель директора по учебной и производственной работе ГБУ КО ПОО «Технологический колледж»
4.	Денисова Марина Анатольевна	Член оргкомитета	Заместитель директора по социальной и воспитательной работе ГБУ КО ПОО «Технологический колледж»
5.	Акулиничева Гелена Александровна	Член оргкомитета	Заведующий Техническим отделением ГБУ КО ПОО «Технологический колледж»
6.	Ковалёва Клавдия Николаевна	Член оргкомитета	Заведующий отделением Сервиса ГБУ КО ПОО «Технологический колледж»
7.	Анисимов Валерий Валерьевич	Член оргкомитета	Заведующий Технологическим отделением ГБУ КО ПОО «Технологический колледж»
8.	Вьюникова Светлана Владимировна	Член оргкомитета	Методист ГБУ КО ПОО «Технологический колледж»
9.	Напалкова Елена Владимировна	Член оргкомитета	Заведующая библиотекой ГБУ КО ПОО «Технологический колледж»