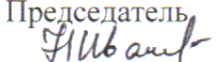


Рассмотрено
На заседании Методического совета
Протокол № 4
от 18.10 2019 г.
Председатель
 Н. А. Ивашкина

Утверждаю
Директор ГБУ КО ПОО
«Технологический колледж»
Л. Н. Пуйдокене
от 21.10 19 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении международной научно-практической конференции

«Мы - наследники традиций»

(19 декабря 2019 года)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует цели, задачи, условия участия и порядок проведения международной научно-практической конференции «Мы – наследники традиций» (далее – Конференция).

1.2. Конференция проводится на базе государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Технологический колледж» (далее ГБУ КО ПООТК).

1.3. Работу по организации и проведению Конференции осуществляет Оргкомитет Конференции (Приложение № 1).

1.4. Форма проведения Конференции – очная.

1.5. Дата и место проведения Конференции: **19 декабря 2019 года**, по адресу: **г. Советск, ул. Пушкина, 24**. Начало регистрации: **10.30 ч.** Начало конференции: **11.00 ч.**

2. Цели и задачи Конференции

2.1. Цели Конференции:

- формирование у молодёжи осознанного отношения к культурному наследию, приобщение к активной деятельности по его сохранению и использованию;
- поддержка научно-исследовательской деятельности обучающихся, привлечение их к активному участию в самостоятельной исследовательской и творческой работе, связанной с национальными культурными традициями.

2.2. Основными задачами Конференции являются:

- формирование у обучающихся социально-активной позиции, толерантности и уважения к иноязычным народам, их национальным и культурным традициям;
- создание благоприятных условий для сотрудничества и сотворчества обучающихся с представителями различных культур, условий для успешного карьерного старта и профессионального роста, раскрытия творческих способностей;

- формирование коммуникативной компетенции.

3. Направления работы Конференции¹

3.1. Работа по секциям

На конференцию принимаются студенческие проекты, научно-практические, исследовательские работы по следующим направлениям (номинациям):

- **номинация 1 «Традиции живая нить»** (традиции семьи, города, страны) - о традициях своего города, образовательной организации, своей семьи: праздники, династии, традиции здорового образа жизни, долголетия и т.д.;

- **номинация 2 «От традиции к искусству»** (национальные ремесла и декоративно-прикладное творчество) - о национальных традиционных ремеслах и рукоделиях популярных или наоборот незаслуженно забытых;

- **номинация 3 «Всякая работа мастера хвалит»** (национальные и культурные традиции в профессиональной деятельности) - о национальных и культурных традициях в профессиональной деятельности, традиции и современные технологии;

- **номинация 4 «Традиции – в будущее!»** (наши новые традиции) - о традициях в различных сферах жизнедеятельности человека, которые мы хотим предложить и сохранить в будущем.

3.2. Выставки и мастер-классы

Участникам конференции предоставляется возможность принять участие в мастер-классах, а так же самостоятельно организовать выставочную экспозицию и (или) провести мастер-класс, в соответствии с заявленной тематикой студенческого проекта, научно-практической или исследовательской работы².

4. Участники Конференции

4.1. К участию в Конференции приглашаются обучающиеся профессиональных образовательных организаций Калининградской области, Литовской республики, республики Беларусь, Латвийской республики, республики Польша и Федеративной республики Германия.

4.2. На Конференцию принимаются студенческие проекты, научно-практические и (или) исследовательские работы, написанные индивидуально или в соавторстве (не более 3 авторов).

4.3. В рамках Конференции проводится Конкурс на лучшую работу в каждой номинации.

¹ В рамках Года театра в России приветствуется представление работ данной тематики

² Для организации выставочной зоны и (или) мастер-класса, в рамках конференции, оформляется отдельная заявка (Приложение 3)

4.4. Оценку студенческих проектов, исследовательских и (или) научно-практических работ участников проводит экспертная комиссия, состав которой утверждается председателем Оргкомитета.

4.5. Оргкомитет вправе не принимать к участию в Конференции студенческие проекты, исследовательские и (или) научно-практические работы, не соответствующие требованиям, указанным в настоящем Положении, о чем соискателю сообщается в десятидневный срок с момента подачи работы.

5. Порядок организации и проведения Конференции

5.1. Для участия в Конференции, в срок **до 2 декабря 2019 года**, необходимо представить в Оргкомитет на электронный адрес tlzmetodist@mail.ru следующие документы:

- заявку (Приложение № 2, 3);
- согласие на обработку персональных данных каждого участника (Приложение № 4);
- тезисы работы (для публикации в сборнике) объемом не более 5 страниц, шрифт TimesNewRoman, размер шрифта – 14pt, межстрочным интервалом – 1,5, в текстовом редакторе Word;
- студенческий проект, научно-практическую и (или) исследовательскую работу в электронном виде;
- электронную презентацию.

5.2. Структура студенческого проекта, исследовательской и (или) научно-практической работы: введение, основная часть, заключение, список использованных источников или литературы, приложения. Работа должна быть написана на русском языке, оформлена согласно требованиям настоящего Положения (титульный лист по образцу – Приложение 5).

5.3. Авторы самостоятельно формулируют цель, задачи, выводы, содержащие новизну и достоверность результатов.

5.4. Студенческие проекты, исследовательские и (или) научно-практические работы представляются в Оргкомитет в печатном виде в день проведения Конференции – **19 декабря 2019 года**.

5.5. Поступившие работы подлежат экспертизе членами организационного комитета; должны содержать описание исследований и практических предложений по решению конкретной проблемы; могут иметь социальный, образовательный, экономический, эстетический и другой характер в рамках указанных направлений, а также носить прикладной характер.

5.6. Заявленные к участию в конференции работы (проверяются в системе Антиплагиат) должны иметь процент уникальности представленных материалов не менее 50 %.

5.7. Требования к оформлению материалов работы:

- презентация (видео-файл формата .avi, .mpeg или любой другой формат для воспроизведения в WindowsMediaPlayer, файл формата .ppt, или .pptx (МО Power Point));
- студенческий проект, исследовательская и (или) практическая работа, тезисы (текстовые файлы в формате с расширением .doc или .docx, рисунки в формате .jpg).

К участию в конференции **не принимаются:**

- рукописные варианты;
- работы, не соответствующие тематике Конференции;
- работы, не имеющие элементов внедрения результатов в практику;
- работы, не соответствующие требованиям оформления;
- работы, нарушающие авторские права других лиц, нормы толерантности и уважения к другим народам, традициям и культурам.

5.8. Студенческие проекты,

научно-практические, исследовательские работы оцениваются по следующим **критериям:**

№ п/п	Критерии	Максимальное количество баллов
1.	Актуальность и обоснованность выбранной темы	5
2.	Использование результатов исследований и научных фактов в работе	5
3.	Самостоятельный, творческий подход к выполнению представленной работы	5
4.	Глубина проработки выбранной темы, обоснованность выводов	5
5.	Практическая значимость исследований	5
6.	Качество и содержательность предоставляемых материалов, качество оформления работы	5
7.	Оформление презентации в соответствии с требованиями	5
8.	Лингвистическая компетенция (владение языковыми нормами), логика изложения, убедительность аргументации	5
9.	Компетентность докладчика, включая умение вести дискуссию и полемику в рамках темы исследования	5
10	Соблюдение регламента выступления	5

5.9. На конференции устанавливается следующий регламент: на доклад предоставляется **7 минут**, на вопросы и комментарии по докладу **до 5 минут** после доклада.

5.10. Работы (доклады) участникам Конференции не возвращаются.

6. Руководство научно-практической конференцией

6.1. Общее руководство подготовкой и проведением конференции осуществляется Оргкомитетом, утвержденным приказом директора колледжа.

6.2. Содержание мероприятий в рамках конференции, а также формы их проведения обсуждается и утверждается на заседании Оргкомитета.

6.3. Оргкомитет выполняет следующие функции:

- проводит работу по подготовке и проведению конференции;

- привлекает внимание общественности (представителей учреждений науки и культуры, социальных партнеров, СМИ, родителей обучающихся) к деятельности в рамках подготовки и проведения конференции;
- формирует жюри конкурса для выявления лучшей работы в каждой номинации;
- поощряет активных участников конференции и награждает победителей.

7. Подведение итогов конференции

7.1. По результатам участия в Конференции авторам лучших проектов, исследовательских и (или) научно-практических работ будут вручены дипломы I, II, III степени (в каждой номинации), остальным участникам – дипломы участников. Педагоги (научные руководители), подготовившие победителей и призёров будут отмечены Благодарственными письмами.

7.2. В случае организации и проведения мастер-класса участникам выдается сертификат Международной научно-практической конференции, подтверждающий проведение мастер-класса, в соответствии с тематикой заявленной работы.

7.3. По итогам работы Конференции предусмотрен выпуск сборника с тезисами лучших работ.

8. Финансирование конференции

8.1. Финансовые расходы на подготовку и проведение конференции, выпуск сборника лучших работ осуществляется за счет средств ГБУ КО ПОО «Технологический колледж».

8.2. Командировочные расходы осуществляются за счет направляющей организации.

8.3. Расходные материалы для участия в конференции (выставке, мастер-классе), так же за счёт направляющей организации.

9. Дополнительные положения

9.1 Организаторы оставляют за собой право вносить изменения в программу и условия проведения Конференции с обязательным уведомлением участников.

**СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА
МЕЖДУНАРОДНОЙ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ
«МЫ – НАСЛЕДНИКИ ТРАДИЦИЙ»**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Место работы
1	Пуйдокене Любовь Николаевна	Председатель оргкомитета	Директор ГБУ КО ПОО «Технологический колледж»
2	Ивашкина Нина Александровна	Зам. председателя оргкомитета	Заведующий по учебно-методической работе ГБУ КО ПОО «Технологический колледж»
3	Щепетина Наталья Игоревна	Член оргкомитета	Заместитель директора по учебно-производственной работе ГБУ КО ПОО «Технологический колледж»
4	Денисова Марина Анатольевна	Член оргкомитета	Заместитель директора по социальной и воспитательной работе ГБУ КО ПОО «Технологический колледж»
5	Акулиничева Гелена Александровна	Член оргкомитета	Заведующий Техническим отделением ГБУ КО ПОО «Технологический колледж»
6	Ковалева Клавдия Николаевна	Член оргкомитета	Заведующий отделением Сервиса ГБУ КО ПОО «Технологический колледж»
7	Анисимов Валерий Валерьевич	Член оргкомитета	Заведующий Технологическим отделением ГБУ КО ПОО «Технологический колледж»
8	Вьюникова Светлана Владимировна	Член оргкомитета	Методист ГБУ КО ПОО «Технологический колледж»
9	Бочкова Елена Александровна	Член оргкомитета	Методист ГБУ КО ПОО «Технологический колледж»
10	Напалкова Елена Владимировна	Член оргкомитета	Заведующая библиотекой ГБУ КО ПОО «Технологический колледж»

ЗАЯВКА № 1
на участие в международной научно-практической конференции
«Мы – наследники традиций»
в ГБУ КО ПОО «Технологический колледж»
(работа по секциям)

Наименование образовательного учреждения	
ФИО автора	
Специальность (профессия), курс	
Телефон, e-mail автора	
ФИО соавтора ³	
Специальность (профессия), курс	
Телефон, e-mail соавтора	
ФИО соавтора ³	
Специальность (профессия), курс	
Телефон, e-mail соавтора	
ФИО научного руководителя	
Телефон, e-mail научного руководителя	
Направление научно-практической и (или) исследовательской работы (номинация)	
Название работы	
Использование мультимедийного оборудования	

³ Заполняется при наличии соавторов работы

ЗАЯВКА № 2
на участие в международной научно-практической конференции
«Мы – наследники традиций»
в ГБУ КО ПОО «Технологический колледж»
(выставки и (или) мастер-классы))

Наименование образовательного учреждения	
Форма участия (выставка и (или) мастер-класс)	
Название выставочной экспозиции и (или) мастер-класса	
ФИО участника (ов), демонстрирующих мастер–класс и (или) организующих выставку	
ФИО научного руководителя	
Телефон, e-mail научного руководителя	
Необходимое оборудование и инвентарь (и т.д.) для проведения мастер-класса, оформления выставочной зоны	

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

Зарегистрированный (ая) по адресу: _____

паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон) даю согласие государственному бюджетному учреждению Калининградской области профессиональной образовательной организации «Технологический колледж» (место нахождения: 238750, г. Советск, ул. Герцена, д. 5, тел/факс 8(40161) 3-50-21) на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- специальность/профессия;
- курс;
- телефон, e-mail;
- сведения о месте учебы;

в целях моего участия в международной научно-практической конференции **«Мы – наследники традиций»**.

Я уведомлен (а) и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается совершение над ними следующих действий: сбор, обработка, систематизация, накопление, хранение, уточнение, подтверждение, использование, распространение, уничтожение по истечению срока действия Согласия, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. Федерального закона. Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных. Согласие действует с момента подписания и до его отзыва в письменной форме. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

« _____ » _____ 2019 г.

(Ф.И.О. полностью, подпись)

Титульный лист

Международная научно-практическая конференция

«Мы – наследники традиций»

в ГБУ КО ПОО «Технологический колледж»

(г. Советск)

Направление (номинация):

Название работы

Автор(ы): Фамилия, имя, отчество, группа, отделение, наименование образовательной организации

Научный руководитель: Фамилия, имя, отчество, место работы, должность

Наименование населенного пункта, муниципального образования, страны

год